

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ
ДЕРЖАВНОЇ ДМІНІСТРАЦІЇ
НАДБУЗЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ АГРАРНИЙ ЛІЦЕЙ**

**ЗВІТ
ПРО МЕТОДИЧНУ РОБОТУ НАДБУЗЬКОГО
ПРОФЕСІЙНОГО АГРАРНОГО ЛІЦЕЮ
ЗА 2016 – 2017 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**



Аналіз результатів навчально-методичної роботи у ліцеї свідчить про те, що всі заплановані заходи у 2016-2017 н. р. були в цілому виконані.

Методична робота з педагогічними працівниками у 2016-2017н.р. була спрямована на виконання Законів України «Про загальну середню освіту», «Про освіту», «Про мови», «Про позашкільну освіту», Національної доктрини розвитку освіти України, Концепції загальної середньої освіти, Державних стандартів професійно-технічної освіти інших нормативних документів, передбачених чинним законодавством, на підвищення кваліфікації педагогічних працівників, що передбачає систематичну колективну та індивідуальну діяльність, яка спрямована на впровадження в практику досягнень науки і професійної майстерності, інноваційних педагогічних технологій, передового педагогічного досвіду.

Педагогічний колектив ліцею нараховує 44 працівника.

Зміст методичної роботи в ліцеї та її організація відображені в розділі річного плану «Методична робота» та наказі по ліцею від 26.08.2015 № 95 .

Педагогічний колектив ліцею працював над єдиною методичною темою «Від інтеграції освітніх технологій та ІКТ через педагогічну майстерність педагога до формування сучасного конкурентоспроможного робітника» та виконанням таких завдань:

- забезпечення реалізації прав дитини на життя, охорону здоров'я,
- освіту, соціальний захист та всебічний розвиток;
- удосконалення, управління навчальним закладом на основі впровадження інформаційно-комунікаційних технологій;
- зміцнення матеріально-технічної бази навчального закладу, долучивши до цього процесу підприємства, організації, громадськість, спонсорів, батьків тощо;
- забезпечення функціонування системи до профільного та профільного навчання;
- забезпечення психологічного супроводу навчально-виховного процесу;
- забезпечення виконання заходів щодо підготовки та проведення зовнішнього незалежного оцінювання;
- створення умов для вільного вивчення державної, рідної та іноземної мов;
- використання в роботі інноваційних підходів до навчання виховання, роботи з батьками та громадськістю;
- впровадження сучасних освітніх технологій, створення умов для реалізації освітніх запитів кожного учня;
- удосконалення роботи щодо надання якісної освіти на підставі компетентнісного підходу до запровадження особистісно- зорієнтованих технологій навчання й виховання учнів;
- забезпечення підтримки обдарованої молоді шляхом створення умов для її творчого, інтелектуального, духовного і фізичного розвитку;
- спрямування методичної роботи на встановлення пріоритету уроку, як засобу соціалізації учнів;
- здійснення моніторингу діяльності педагогічних працівників за різними напрямками їх функціонування;
- підвищення професійної компетентності педагогів.
- формування
- Інформаційної культури всіх учасників навчально-виховного процесу;
- Використання інформаційно-комунікаційних технологій у процесі вивчення всіх предметів навчального плану та управлінської діяльності, впровадження певних нововведень у навчальний виховний процес;
- Оволодіння 100% педагогічними працівниками основами ІКТ;
- розвиток в учнів життєвої компетентності, свідомого ставлення до себе самого, сприяння фізичному зростанню;
- Запровадження технологій навчання та виховання учнів, які б забезпечували збереження їхнього фізичного та психічного здоров'я, розвантаження.
- організаційно-методичне забезпечення програм розвитку професійно-технічного навчального закладу;

- - удосконалення змісту, форм та методів навчання учнів, забезпеченням єдності органічного взаємозв'язку загальноосвітньої та професійної підготовки учнівської молоді;
- - розвиток педагогічної та професійної майстерності педагогічних працівників, їх загальної культури, створенням умов для їх професійного вдосконалення;
- - інформаційне забезпечення педагогічних працівників з проблем освіти, педагогіки, психології, інформуванням про досягнення науки і техніки, передового педагогічного та виробничого досвідів;
- - удосконалення комплексно-методичного забезпечення предметів і професій.

Головна мета здійснення науково методичної роботи – це зростання педагогічної майстерності педагогічного колективу загалом і кожного зокрема. Найважливіші принципи, на основі яких здійснюємо науково-методичну роботу в ліцеї, - системність, зв'язок із життям, актуальність, науковість, наступність, творчий характер, урахування особливостей, диференційований підхід до педагогічних працівників, пошук найважливіших, пріоритетних проблем і напрямів підвищення кваліфікації та форм роботи з педагогами.

Основні форми методичної роботи з педагогічними працівниками ліцею: педагогічна рада, методична рада, методичні комісії, школа передового педагогічного досвіду, школа молодого педагога, інструктивно-методичні наради, науково-практичні семінари, самоосвіта, індивідуальне консультування, наставництво.

Особливу роль у системі науково-методичної роботи відіграє діяльність методичної ради. Члени ради організують і координують методичну роботу: розглядають на своїх засіданнях важливі питання навчально-виховного процесу, затверджують плани роботи методичних комісій, розглядають питання педагогічної майстерності, вивчення і впровадження педагогічного досвіду, інноваційних технологій, результативність форм методичної роботи. На засіданнях затверджено плани роботи, науково- методичні проблеми, над якими працюють МК.

На початку 2016-2017 н.р. було організовано роботу 5 методичних комісій, керівниками яких призначено досвідчених педагогів, а саме:

- Алієва Г.В., викладач спец.дисциплін - методична комісія громадського харчування;
- Сторчак Г.І., викладач спец.дисциплін - методична комісія сільськогосподарського циклу;
- Алієв Р.К., викладач спец.дисциплін - методична комісія слюсарів з ремонту автомобіля та водіїв автотранспортних засобів;
- Чередниченко Л.Д., викладач суспільних дисциплін - методична комісія гуманітарних дисциплін;
- Савова М.М., викладач фізики - методична комісія природничо-математичних наук.

Робота методичних комісій була спрямована на удосконалення методичної підготовки, фахової майстерності педагогічних працівників, удосконалення методики проведення уроку. На засіданнях методичних комісій педагоги обговорювали актуальні питання методики викладання, застосування нових педагогічних технологій, обмінювались власним досвідом, питання стану викладання, рівня та якості навчальних досягнень учнів з окремих предметів, рівня вихованості учнів та шляхи вдосконалення виховного процесу, знайомились з новинками методичної літератури. Дієвою формою обміну досвідом є проведення відкритих уроків, відкритих виховних годин, заходів, свят. Як правило, це були нестандартні уроки, нестандартні форми проведення позакласних заходів.

У 2016-2017 н.р. були проведені методичні тижні з предметів суспільно-гуманітарного циклу (правознавства, іноземної мови, української мови, зарубіжної літератури, історії), природничо-математичних дисциплін (фізики, географії, математики, екології, інформатики), з професій соціальний робітник, кухар, кондитер, слюсар з ремонту автомобілів, тракторист-машиніст сільськогосподарського господарства. В рамках проведених тижнів були дані відкриті методичні уроки та організовано позаурочну діяльність. Результати проведених заходів оформлені наказами по ліцею.

В рамках Року англійської мови було організовано і проведено заходи, згідно з планом.

На засіданнях школи передового педагогічного досвіду (керівник Драгомощенко О.В.) розглядалися питання пропаганди перспективних моделей досвіду з актуальних проблем педагогічної діяльності; удосконалення фахової компетентності та педагогічної майстерності педагогів; інформаційно-методичний і змістово-технологічний супровід проблеми, над якою працює ліцей; створення організаційно-методичних умов для практичного засвоєння технології досвіду та пошуку власних оригінальних підходів до вирішення проблем оновлення освіти.

Однією з форм виявлення перспективного педагогічного досвіду є атестація педагогічних працівників. Цього року атестації підлягає 8 педагогів. З них на підтвердження т.р.-5, підвищення т.р.-1, відповідність займаній посаді – 3.

Однією з основних форм удосконалення фахової майстерності педагогічних працівників є курси підвищення кваліфікації. За 2016-2017 н.р. пройшли курси підвищення кваліфікації на базі МОППО викладачі Савова М.М., Пирожок М.М., Кононюк Г.П., Драгомощенко О.В., практичний психолог Дідик О.С.

Одним із напрямків методичної роботи є робота з молодими педагогами. У ліцеї налагоджене наставництво.

Велику увагу приділяють педагогічні працівники ліцею роботі зі здібними учнями. Так, учениця 77 групи під керівництвом викладача Антюшиної О.М. посіла 3 місце у III (обласному) етапі VII Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка та 3 місце III (обласному) етапі XVII Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика. У 2016-2017н.р. було проведено I етап Всеукраїнських олімпіад з загальноосвітніх дисциплін, обласних та всеукраїнських заходах та конкурсах. Переможці взяли участь у II етапі (районному), де показали такі результати:

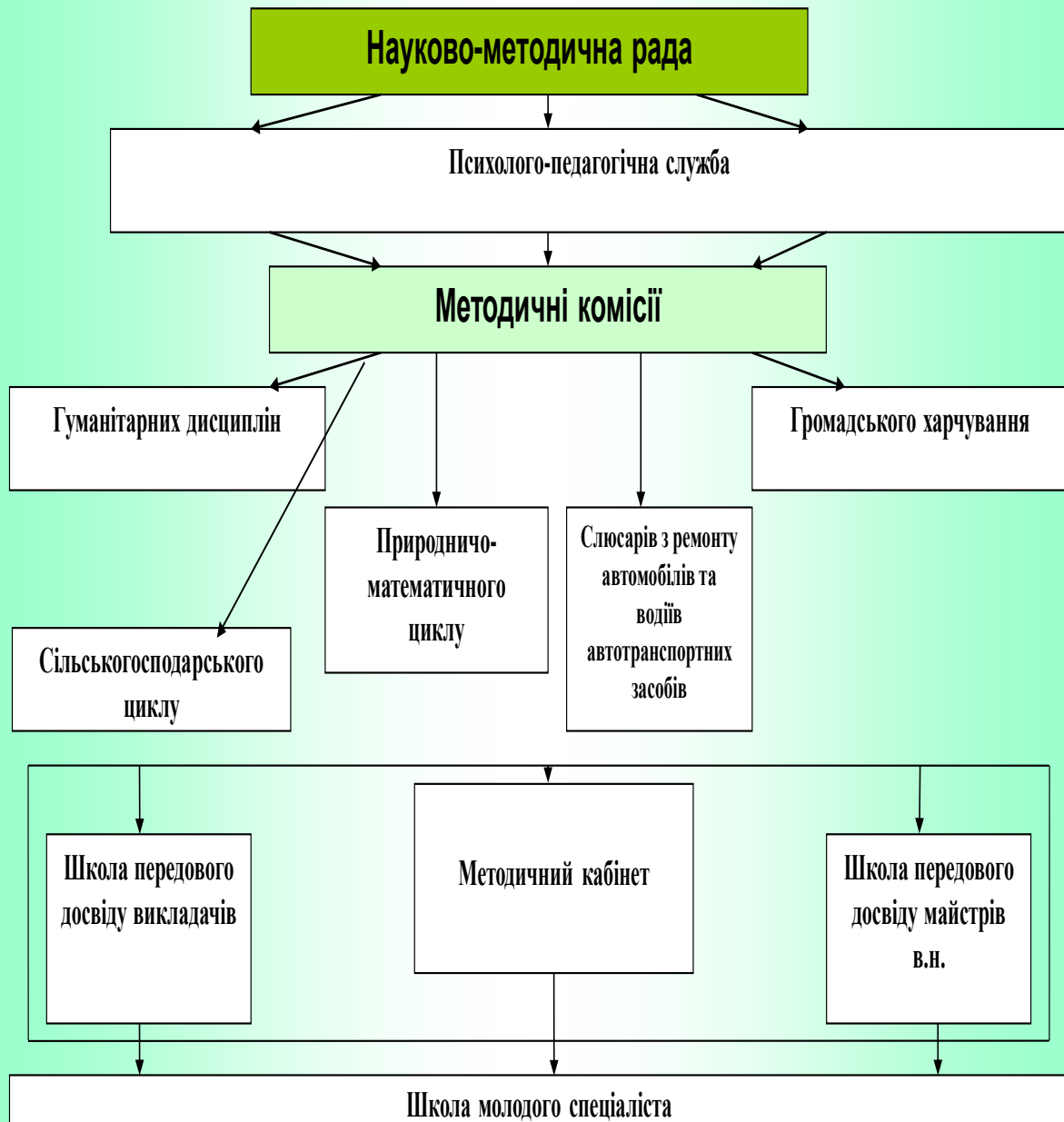
Предмет	Курс	Прізвище, ім'я учня	Результат	Прізвище, ім'я, по батькові викладача, кваліфікаційний рівень
Українська мова і література	I	Попова Вікторія	5 місце	Антюшина Ольга Миколаївна, вища категорія
	II	Омельчук Валерія	5 місце	
	I	Калініченко Ірина	7 місце	
Іноземна мова	I	Пташкограй Анастасія	6 місце	Драгомощенко Оксана володимирівна, вища категорія
Математика	III	Приходченко Максим	10 місце	Браточкіна Тамара Дмитрівна, вища категорія
Хімія	II	Каширіна Анастасія	6 місце	Кірейчук Світлана Миколаївна, вища категорія
	I	Соколенко Олександра	12 місце	
Фізика	I	Попова Вікторія	6 місце	Савова Марина Миколаївна, вища категорія
	II	Тиртишнік Карина	5 місце	
Біологія	I	Калініченко Ірина	5 місце	Кірейчук Світлана Миколаївна, вища категорія
	II	Тиртишнік Карина	8 місце	
Історія	I	Пташкограй Анастасія	5 місце	Чередниченко Людмила Дмитрівна, вища категорія

Конкурс проф.майстерності з проф. «Кондитер» 3 розр.	II	Кутіна Анастасія	2 місце	Алієва Галина Володимирівна, вища категорія
Організація обслуговування в ресторанах з проф. «Офіціант», 3 розряд (олімпіада)	III	Асєєва Вікторія	5 місце	Костюченко Мирослава Анатоліївна, майстер виробничого навчання, 12 т.р.
Спеціальна технологія з проф. «Слюсар з ремонту аватомобілів» 3 розряд	II	Свястін Олександр	5 місце	Брижак Юрій Олександрович, спеціаліст
Олімпіада з предмета «Трактори»	III	Скнар Сергій	учасник	Сторчак Галина Іванівна, вища категорія

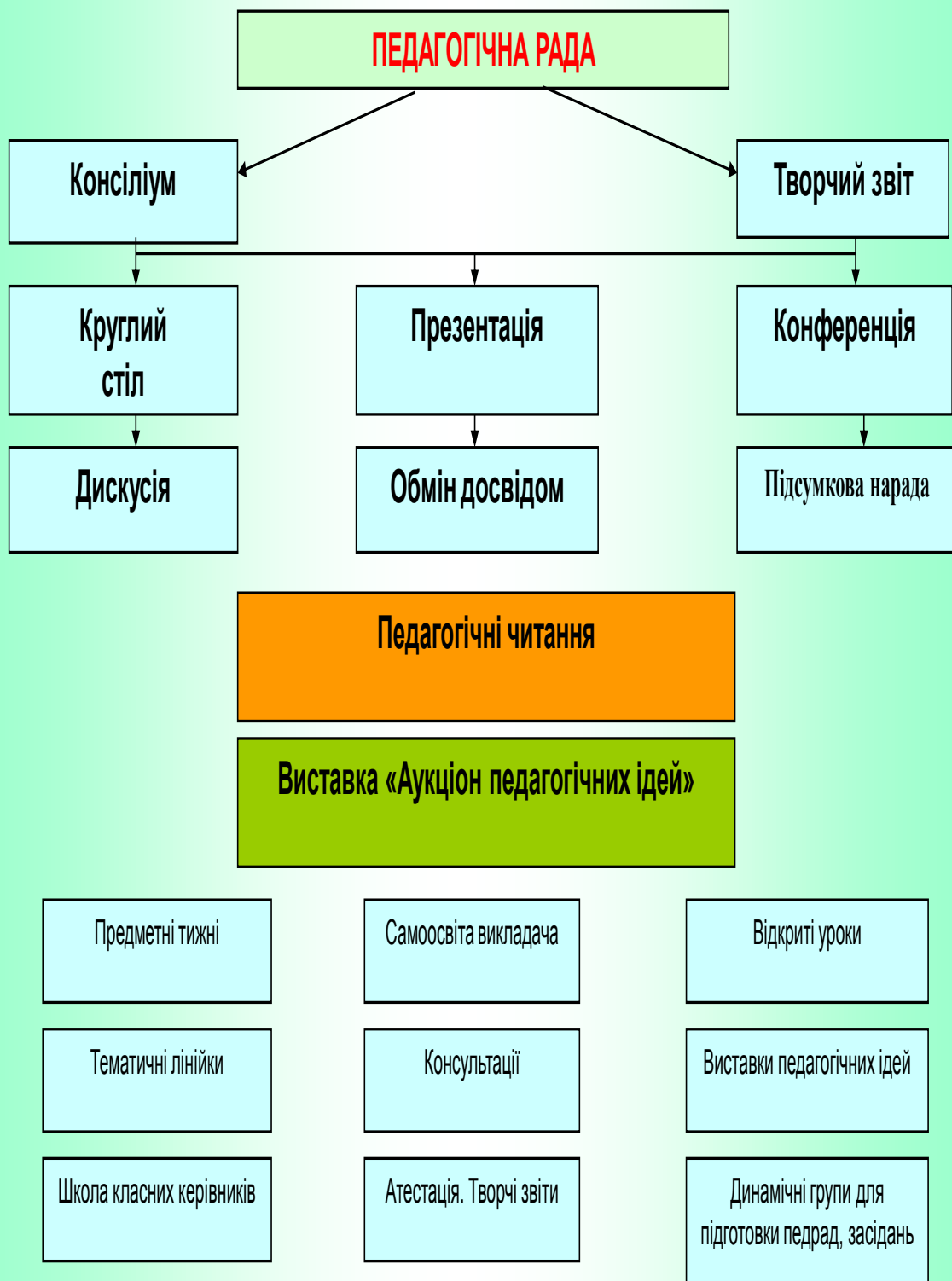
Велика увага в ліцеї приділяється формуванню в учнів здорового способу життя, розвитку фізичних навичок учнівської молоді. За звітний період регулярно проводилась спортивна робота. У 2016/17 н.р. було проведено низку спортивних заходів, а саме змагання з шахів (14.11 – 18.11), настільного тенісу (26.10 – 01.11, легкої атлетики (12.09 – 16.09), волейболу (03.10 – 21.10), змагання «Юний стрілець» тощо. Учні ліцею приймали активну участь у ліцейних та обласних спортивних змаганнях, де показали хороші результати (I місце з бігу на 100 м. та зі стрибку з розбігу серед дівчат посіла учениця 77 групи Пацюк Тетяна, II місце з бігу на 400 м. серед хлопців – учень 101 групи Ахметшин Андрій, III командне місце з волейболу).

Структура методичної роботи в навчальному закладі .

СТРУКТУРНА СХЕМА науково-методичної роботи Надбузького ПАЛ



ФОРМИ ОРГАНІЗАЦІЇ МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ

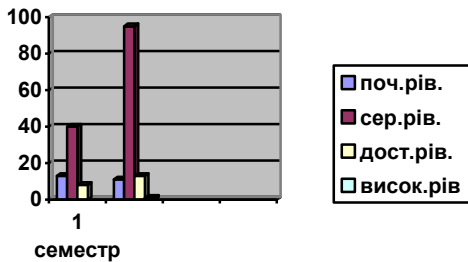


Моніторинг навчальних досягнень учнів

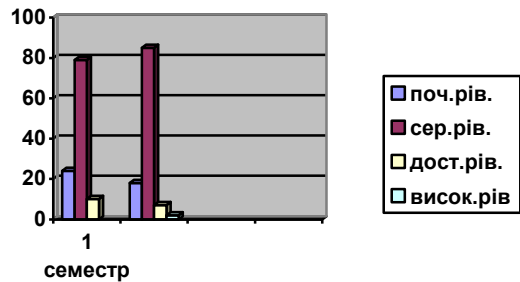
- Загальноосвітня підготовка

Гуманітарна підготовка

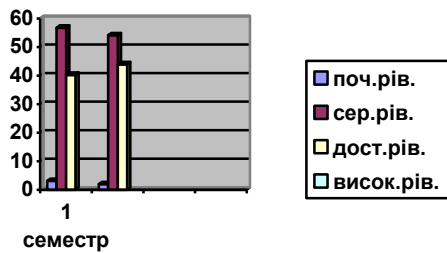
Історія України



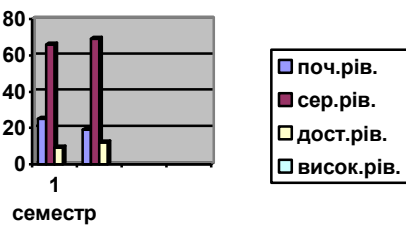
Всесвітня історія



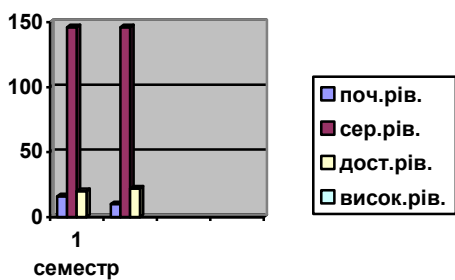
Правознавство



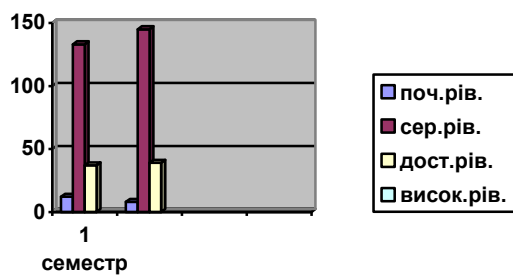
Англійська мова



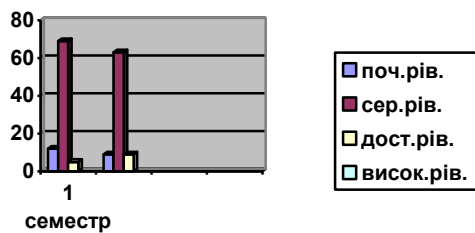
Українська мова



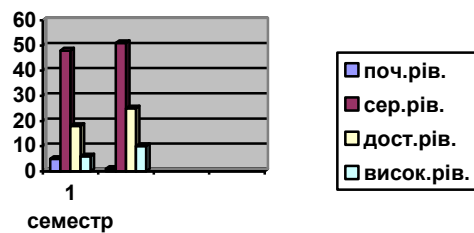
Українська література



Зарубіжна література

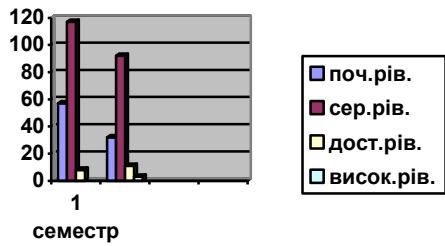


Захист Вітчизни

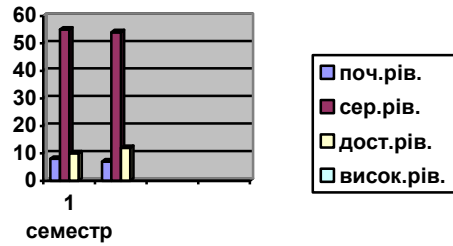


Природничо-математична підготовка

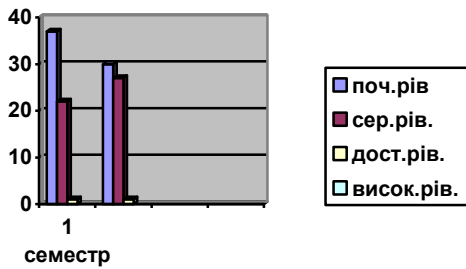
Фізика



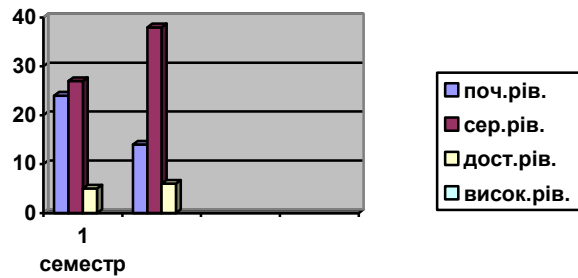
Географія



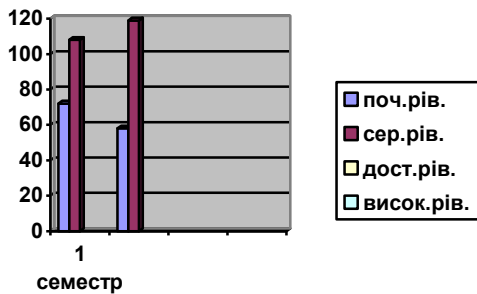
Хімія



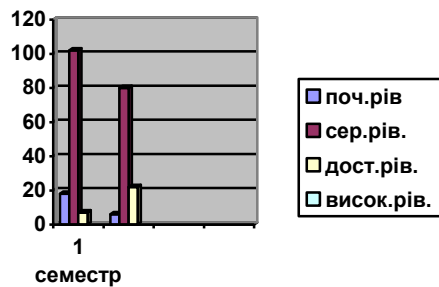
Біологія



Математика

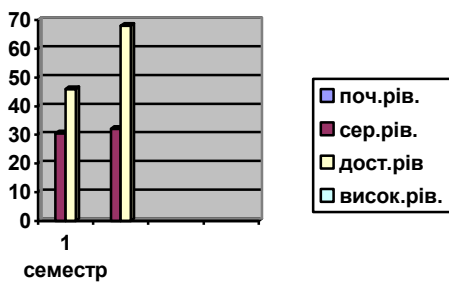


Інформатика

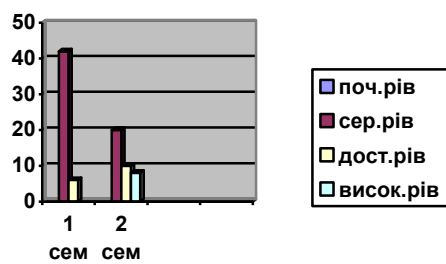


Професійно-теоретична підготовка

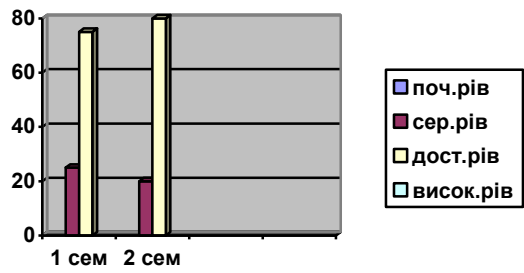
Трактори



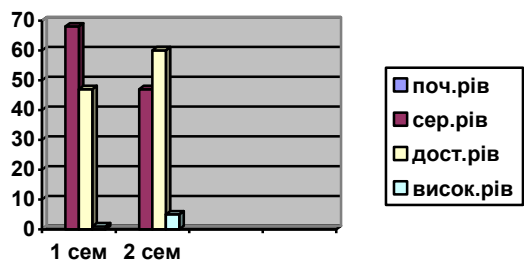
с/г машини



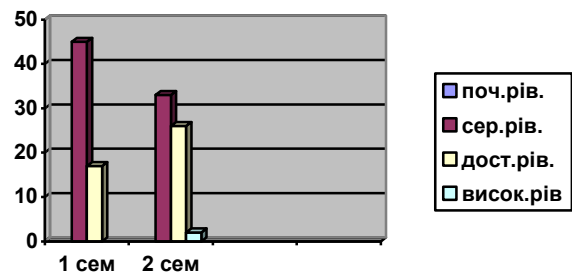
Агротехнологія



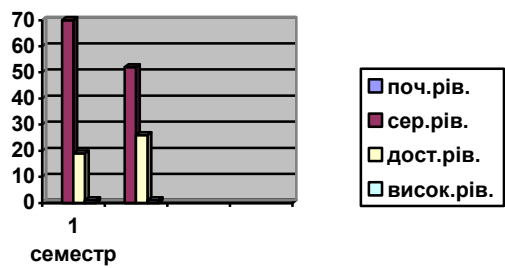
Устаткування ПГХ



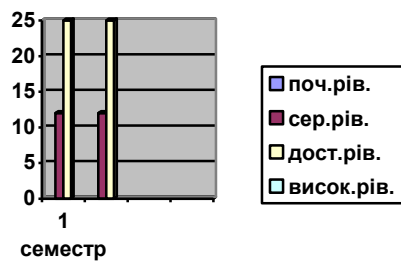
ТПІ з основами товарознавства



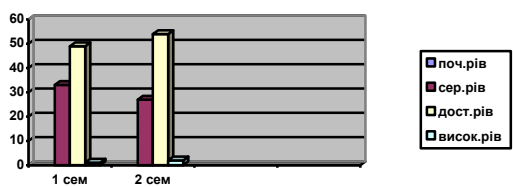
Організація обслуговування



Спецтехнологія



ПДР



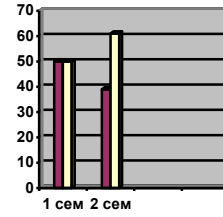
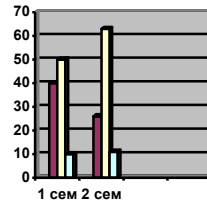
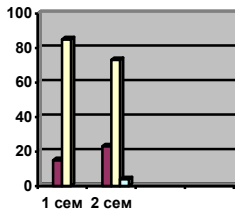
Професійно – практична підготовка

Кухар. Офіціант

Гр.75

Гр.76

Гр.77

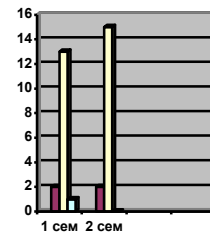
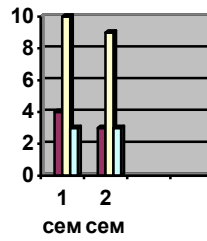
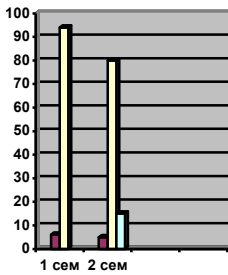


Слюсар з ремонту автомобілів. Водій автотранспортних засобів кат «С»

Гр.101

Гр.103

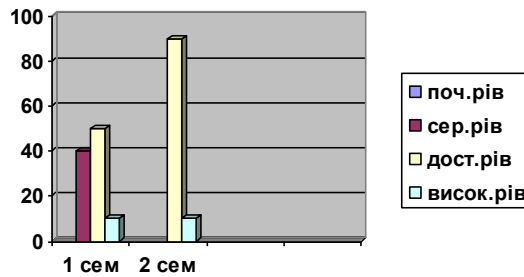
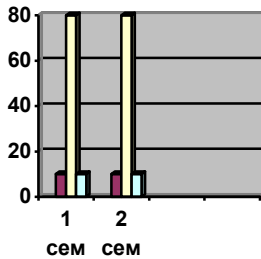
Гр.105



Кухар. Кондитер

Гр.15

Соціальний робітник



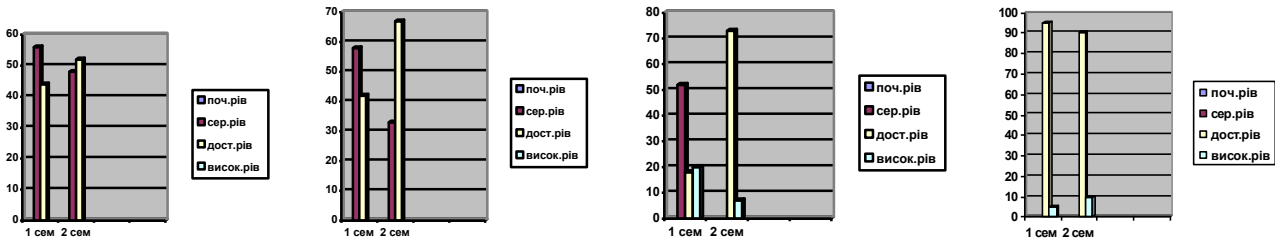
Слюсар з ремонту с/г машин та устаткування, тракторист-машиніст с/г виробництва кат «А1, А2, В1», водій автотранспортних засобів кат. «С»

Гр.102

Гр.104

гр.106

гр.24

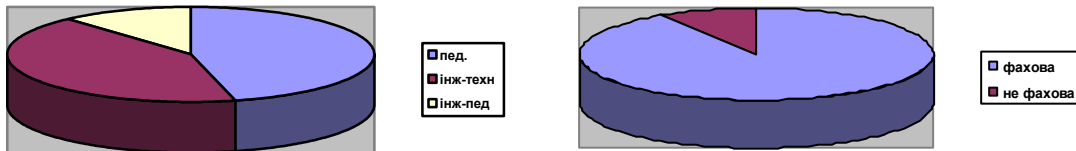


Моніторинг якісного складу педагогічних працівників

- Освіта

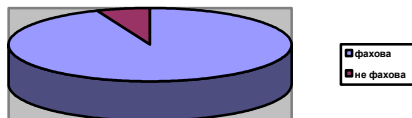
Викладачі (в тому числі адміністрація, яка має педагогічне навантаження) - 22

- Педагогічна - 12
- Інженерно-технічна - 11
- Інженерно-педагогічна - 3
- Фахова - 20
- Не фахова – 2



Майстри в/н - 17

- Фахова - 15
- Не фахова – 2



Рівень освіти

Викладачі

- Повна вища – 21
- Базова вища – 1
- Неповна вища – 0

Майстри в/н

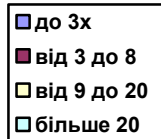
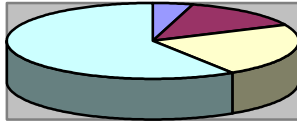
- Повна вища – 6
- Базова вища – 11



Педагогічний стаж

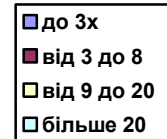
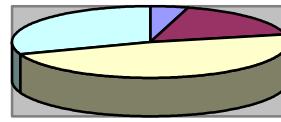
Викладачі

- До 3-х років – 1
- Від 3х до 8-и років – 3
- Від 9-ти до 20-ти років – 5
- Більше 20-ти років – 13



Майстри в/н

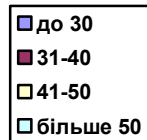
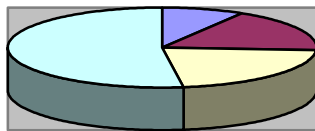
- До 3-х років – 1
- Від 3х до 8-и років – 1
- Від 9-ти до 20-ти років – 10
- Більше 20-ти років – 5



Вікова структура

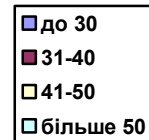
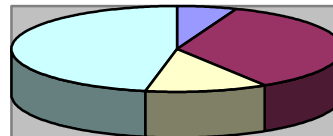
Викладачі

- До 30-ти років – 2
- Від 31 до 40-а років – 4
- Від 41 до 50-ти років – 3
- Більше 51 року – 12



Майстри в/н

- До 30-ти років – 1
- Від 31 до 40-а років – 6
- Від 41 до 50-ти років – 2
- Більше 51 року – 8



Підвищення кваліфікації, стажування протягом останніх 5-ти років

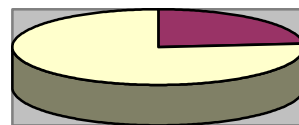
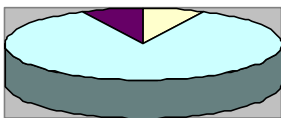
Майстри в/н

Стажування

2013-1
2014-8
2015-1
2016 -3
2017 - 4

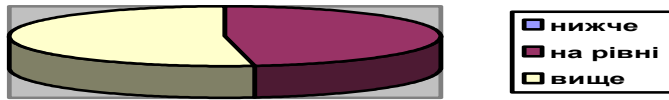
Підвищення кваліфікації

2013 - 0
2014 - 4
2015 -12
2016 - 0
2017 - 1



Рівень кваліфікації

- Нижче вихідного – 1
- На рівні вихідного – 4
- Вище вихідного – 12



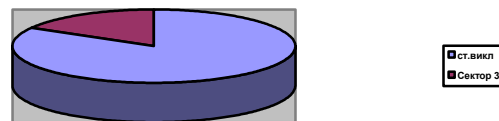
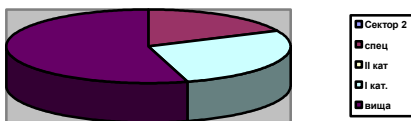
Результати атестації:

Викладачі

Спеціаліст – 4

- Спеціаліст II категорії - 0
- Спеціаліст I категорії - 6
- Спеціаліст вищої категорії - 12

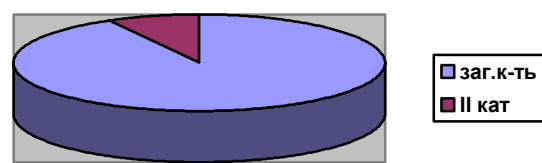
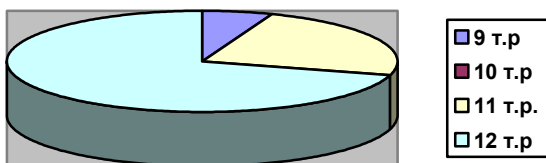
Ст.викладач – 12



Майстри в/н

- 9 т.р. – 1
- 10 т.р. – 0
- 11 т.р. – 4
- 12 т.р. – 12

Майстер в/н II категорії – 3



Вивчення, узагальнення та застосування перспективного педагогічного досвіду

П.І.П. педагогічного працівника	Назва теми	Напрацювання
Савова Марина Миколаївна	Шляхи формування пізнавальної самостійності учнів на уроках	Проект
	Впровадження інноваційних та інформаційних технологій на уроках фізики	Проект
	Досвід використання навчальних проєктів на уроках	Доповідь на засіданні обласного методичного об'єднання викладачів фізики
Кононюк Ганна Петрівна	Основні позиції педагога та учня в системі продуктивного навчання	Методичний тренінг на засіданні обласного методичного об'єднання викладачів математики
	Середовище для спільної роботи з документами. Спільна робота з онлайн-новими документами	Доповідь на засіданні обласного методичного об'єднання викладачів інформатики
Кірейчук Світлана Миколаївна	Професійна компетентність і її сфери розвитку на уроках хімії	Доповідь на засіданні обласного методичного об'єднання
	Науково-методичний рівень уроку	Доповідь на засіданні обласного методичного об'єднання
Браточкіна Тамара Дмитрівна	Зміни в Програмі з математики для 10-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів	Доповідь на засіданні обласного методичного об'єднання викладачів математики
Пирожок Марія Мирославівна	Самоосвіта - шлях до підвищення педагогічної майстерності	Доповідь на засіданні обласного методичного об'єднання викладачів зарубіжної літератури
	Макети плакатів з предмета «Соціальна робота»	Творчі дипломні роботи
	Макети плакатів з предмета «Фізіологія людини та загальний догляд за хворими»	Творчі дипломні роботи

Антюшина Ольга Миколаївна	Активізація мовленнєвої діяльності учнів на уроках української мови та літератури	Доповідь на засіданні обласного методичного об'єднання викладачів української мови та літератури
Чередниченко Людмила Дмитрівна	Формування в учнів навичок самостійної роботи, застосування знань у практичній діяльності	Доповідь на засіданні обласного методичного об'єднання викладачів історії та правознавства
	Формування в учнів навичок самостійної роботи, застосування знань у практичній діяльності	З досвіду роботи
Драгомощенко Оксана Володимирівна	“Professional vocabulary.”(для офіціантів)	Посібник
	“Professional vocabulary ”(для кухарів)	Посібник
	“Professional vocabulary.”(для водіїв)	Посібник
	Використання автентичних матеріалів на уроці	Проект
Ташка Валентина Павлівна	Меню	Проект
	Сучасність та обслуговування	Проект
	Технології механізованих робіт	Проект
Катрушенко Валентина Степанівна	Теоретична частина конкурсу професійної майстерності з професії «Соціальний робітник»	Комплект завдань
	Макети плакатів з професії «Соціальний робітник» «Сучасні види декоративного мистецтва»	Творчі дипломні роботи
Алієва Галина Володимирівна	Технологія приготування борошняних кондитерських виробів	Комплект завдань до теоретичної частини II (обласного) етапу конкурсу професійної майстерності з професії «Кондитер», з розряд
	Організація обслуговування	Комплект олімпіадних завдань для проведення II (обласного) етапу учнівських олімпіад з предмета «Організація обслуговування» з професії «Офіціант», 3 розряд

	Підготовка та проведення олімпіад та конкурсів професійної майстерності у 2016-2017 н.р.	Доповідь на засіданні обласного методичного об'єднання викладачів з професій громадського харчування
	КМЗ з предмета «Технологія приготування їжі»	Муляжі, комплекти тестових завдань
Алієв Рашидхан Камалутдинович	Тести з предмета «Спецтехнологія» IV розряду	Методична розробка
	Підготовка учнів з інтегрованих професій	Обмін досвідом на засіданні обласного методичного об'єднання викладачів і майстрів в/н з професії «Слюсар з ремонту автомобілів»
Костюченко Мирослава Анатоліївна	Організація обслуговування	Комплект олімпіадних завдань для проведення I (ліцейного) етапу учнівських олімпіад з професії «Офіціант 3 розряду»
Катрушенко Анатолій Петрович	Оформлення плакатів з професії «Соціальний робітник» (розділ «Діловодство»)	Творчі дипломні роботи
Іванова Ірина Олексіївна	Оформлення плакатів з професії «Соціальний робітник»	Творчі дипломні роботи
Чумак Ганна Миколаївна	Оформлення плакатів з професії «Кухар» (3-4 розряди)	Творчі дипломні роботи
Надточей Володимир Григорович	Інструкційно-технологічні карти з виробничого навчання (розділ «Слюсарні роботи») з професії «Слюсар з ремонту с/г машин та устаткування»(кваліфікація: 1-2 розряд)	Методична розробка
	Основні підходи до систематизації та структурування сучасного уроку як засобу організації якісного навчального процесу при підготовці кваліфікованого робітника для сільськогосподарського виробництва	Доповідь на засіданні обласного методичного об'єднання викладачів та майстрів з професій сільськогосподарського напрямку
	Нарізування різьби	Відкритий урок на засіданні обласного методичного об'єднання

		викладачів та майстрів з професій сільськогосподарського напрямку
--	--	---

Копія розділу «Методична робота»
РОЗДІЛ 8. МЕТОДИЧНА РОБОТА

Мета: «Підвищення ефективності навчально-виробничого процесу на основі використання ІКТ»

Основні завдання методичної роботи:

- організаційно-методичне забезпечення програми розвитку ліцею;
- удосконалення змісту, форм і методів навчання та виховання учнів;
- розвиток педагогічної та професійної майстерності педагогічного колективу, його загальної культури, створення мотивації та умов для професійного вдосконалення;
- інформаційне забезпечення педагогічних працівників з проблем освіти, педагогіки, психології, інформування про досягнення передового педагогічного та практичного досвідів;
- організаційно-методична допомога у розвитку педагогічної творчості, впровадженні передового педагогічного досвіду тощо;
- створення комплексно-методичного забезпечення предметів та професій відповідно до державних стандартів ПТО, Положення про організацію НВП;
- розробка та видання навчальних і методичних посібників, рекомендацій, наочних засобів навчання, забезпечення інтеграції навчального процесу, теорії та практики;
- здійснення цілеспрямованої та якісної діяльності усіх методичних підрозділів.

№ з/п	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Провести засідання педагогічної ради навчального закладу (за окремим планом)	Серпень, вересень, листопад 2016, січень, березень, травень, червень 2017	Директор Сторчак А.В.	
2.	Провести засідання методичних комісій.	III-IV четвер місяця	Методист Драгомощенко О.В., члени МК	
3.	Провести інструктивно- методичні наради з викладачами, майстрами виробничого навчання, класними керівниками.	I четвер місяця	Заст. дир. з НВП Брижак Ю.О., з НВихР Чумак В.О., методист Драгомощенко О.В., ст. майстер Середенко В.М.	
4.	Організувати роботу постійно діючого семінару- практикуму для педагогічних	III четвер, вересень, листопад,	Методист Драгомощенко О.В.	

	працівників.	березень, травень		
5.	Провести заняття школи передового досвіду.	III четвер, жовтень, грудень, квітень	Методист Драгомощенко О.В	
6.	Провести науково педагогічну конференцію.	4 четвер, січень, квітень	Директор Сторчак А.В., методист Драгомощенко О.В.	
7.	Вивчити та узагальнити досвід роботи викладачів та майстрів виробничого навчання за темою : «Від інтеграції освітніх технологій та ІКТ через педагогічну майстерність педагога до формування сучасного конкурентоспроможного робітника»	Протягом року	Методист Драгомощенко О.В.	
8.	Організувати проведення індивідуальних та групових консультацій для педагогічних працівників навчального закладу.	За окремим планом- графіком	Методист Драгомощенко О.В.	
9.	Забезпечити умови для проведення самоосвітньої діяльності педагогів ліцею, індивідуальної методичної роботи.	Постійно	Методист Драгомощенко О.В.	
10.	Організувати наставництво для молодих педагогів (закріплення, планування роботи, проведення школи молодого педагога)	Постійно	Методист Драгомощенко О.В.	
11.	Організувати роботу щодо проведення відкритих, експериментальних уроків, взаємовідвідування уроків.	Постійно, за графіком	Методист Драгомощенко О.В.	
12.	Забезпечити проведення моніторингових досліджень рівня професійної компетентності педагогічних кадрів ліцею.	Січень, червень 2017	Заст. дир. з НВР Брижак Ю.О., з НВихР Чумак В.О., методист Драгомощенко О.В., ст. майстер Середенко В.М.	
13.	Надати методичну та консультативну допомогу щодо розробки навчально-плануючої документації викладачів та майстрів виробничого навчання	До 12.09.16	Методист Драгомощенко О.В., ст.майстер, голови МК	
14.	Скласти єдиний план методичної роботи на навчальний рік.	До 12.09.16	Методист Драгомощенко О.В.,	

			голови МК	
15.	Організувати і провести комплекс заходів щодо діагностики навчальних досягнень учнів з предметів загальноосвітньої та загально-професійної підготовки	Вересень 2016, квітень 2017	Методист Драгомощенко О.В., голови МК	
16.	Створити умови для вивчення педагогічними працівниками сучасних педагогічних і виробничих технологій, обладнання, техніки.	Постійно	Адміністрація ліцею, методист Драгомощенко О.В.	
17.	Організувати роботу зі здібними учнями, забезпечити участь в обласних олімпіадах, конкурсах професійної майстерності.	Протягом року	Пр.психолог Дідик О.С., методист Драгомощенко О.В., викладачі, майстри в/н	
18.	Проаналізувати участь педагогічних працівників ліцею у методичній роботі, розробити інформаційно- методичний супровід цієї роботи	За I семестр, за навчальний рік	Адміністрація ліцею, методист Драгомощенко О.В.	
19.	Забезпечити інформаційно- методичний супровід атестації педагогічних працівників ліцею.	За планом роботи атестаційної комісії	Голови МК, секретар АК	
20.	Надати практичну методичну допомоги майстрам в/н, викладачам в оволодінні методичними і теоретичними основами спеціальності.	Постійно	Голови МК, методист Драгомощенко О.В.	
21.	Організувати систематичне вивчення і аналіз навчальних планів в/н, програм, інструктивних матеріалів з метою урізноманітнення форм і методів роботи майстрів в/н	Постійно	Методист Драгомощенко О.В., голови МК	
22.	Організувати взаємовідвідування уроків теоретичного і практичного навчання з метою вивчення застосування різнорівневих завдань.	Постійно	Заст. дир. з НВР Брижак Ю.О., з методист Драгомощенко О.В., ст. майстер Середенко В.М., викладачі, майстри в/н	
23.	Забезпечити підготовку, проведення та аналіз відкритих уроків з метою удосконалення досвіду роботи майстрів в/н та викладачів.	Постійно	Методист Драгомощенко О.В.	

24.	Організувати огляд матеріалів науково-практичної літератури з професій	Протягом року	Бібліотекарі, голови МК	
25.	Проводити індивідуальні методичні консультації для педагогічних працівників.	При необхідності	Методист Драгомощенко О.В., голови МК	
26.	Проводити книжкові виставки до ювілейних дат письменників, вести алфавітну картотеку інноваційних заходів за матеріалами періодичної преси.	Протягом року	Бібліотекарі	
27.	Забезпечити участь педагогічних працівників в обласних методичних заходах по удосконаленню професійної компетентності та викладацької культури.	Протягом року за планом роботи НМЦ ПТО	Заст. дир. з НВР Брижак Ю.О., з методист Драгомощенко О.В.	
28.	Комплектувати та поповнювати бібліотечний фонд літературою з питань самоосвіти та самовдосконалення, новинками психолого- педагогічної літератури.	Протягом року	Бібліотекарі	
29.	Формувати комунікативну компетентність педагогів, майстрів в/н як одного з основних показників професіоналізму.	Протягом року	Голови МК	
30.	Надати методичну допомогу у підготовці учнів до незалежного зовнішнього оцінювання	Протягом року	Викладачі	
31.	З метою удосконалення професійної компетентності педагогічних працівників, підвищення ефективності навчально-виробничого процесу, оновлення змісту професійно-технічної освіти спланувати методичну роботу через інструктивно- методичні наради, засідання педагогічної ради, психолого-педагогічні семінари, засідання МК, самоосвіту, курси підвищення кваліфікації	Протягом року	Педагогічний колектив	
32.	Для підвищення педагогічної майстерності і кваліфікації педагогічних працівників забезпечити в методичному кабінеті інформаційні навчально-методичні, нормативні матеріали, необхідні для організації НВП.	Постійно	Методист Драгомощенко О.В., голови МК	
33.	Підвищувати кваліфікацію педагогічних працівників через проведення	Постійно	Директор Сторчак А.В., методист	

	педагогічних рад, інструктивно-методичних нарад, психолого-педагогічних семінарів, роботу в методичних комісіях ліцею, регіональних, обласних методичних об'єднаннях та через самоосвітню діяльність.		Драгомощенко О.В.	
34.	З метою ознайомлення педагогічних працівників з досягненнями педагогічної науки своєчасно забезпечувати методичний кабінет методичною, психолого-педагогічною літературою, науково- педагогічними рекомендаціями, сприяти взаємообміну творчими доробками педагогічних працівників з іншими ПТНЗ.	Постійно	Методист Драгомощенко О.В.	
35.	Підтримувати творчу працю педагогічних працівників, сприяти підвищенню їхнього професійного зростання і майстерності, популяризувати педагогічні здобутки у ЗМІ.	Постійно	Драгомощенко О.В.	

Копії планів роботи методичних комісій

Науково – методична проблема ліцею:

Від інтеграції та ІКТ через педагогічну майстерність педагога до формування сучасного конкурентоспроможного робітника

План роботи засідань МК природничо-математичних дисциплін

Засідання 1 (організаційно – інструктивне) серпень – вересень

Тема «Особливості організації навчального процесу у 2016-2017 н.р.»

№ з/п	Тема	Відповідальний
1	Аналіз результатів навчального процес та завдання на новий навчальний рік	<i>Методист</i>
2	Про виконання плану роботи МК за минулий рік. Надання рекомендацій та пропозицій щодо роботи МК. Обговорення плану роботи МК на 2015-2016н.р.	<i>Голова МК, викладачі</i>
3	Ознайомлення з наказом МОН України №8 6 від 14.07.2016.	<i>Методист, викладачі</i>
4	Опрацювання листа МОН, молоді та спорту України про неприпустимість використання посібників, що не мають відповідного грифу Міністерства. Оглядове ознайомлення з новинками методичної літератури, новими підручниками.	<i>Методист, бібліотекар</i>
5	Консультації з поурочно-тематичного планування з усіх предметів. Звіт викладачів про наявність плануючої документації до 2016-2017н. р.	<i>Голова МК, викладачі</i>
6	Ознайомлення з вимогами щодо оформлення журналів у новому навчальному році	<i>Методист</i>
7	Готовність КМЗ предметів до роботи у новому навчальному році. Складання перспективного плану розвитку навчальних кабінетів	<i>Голова МК, викладачі</i>
8	Практична робота. Розробка графіка проведення предметних тижнів (декад) з усіх предметів, узгодження графіка відкритих уроків	<i>Голова МК, викладачі</i>

Робота між засіданнями

1. Проведення предметного тижня «Фізика в моїй професії»(Савова М.М.).
2. Проведення діагностичних контрольних робіт з усіх предметів.

Засідання 2 жовтень

Тема: „Підвищення якості знань на основі впровадження на уроці інноваційних та ІК технологій навчання”.

1. Проблемний семінар

Теоретична частина:

1. Впровадження інноваційних та ІК технологій навчання як один із шляхів підвищення якості знань учнів.

2. Педагогічний діалог:

- Ваше ставлення до нетрадиційних уроків?
- Як організувати раціонально час на уроці?
- Які на Вашу думку найефективніші методи і прийоми навчання організації активної пізнавальної діяльності учнів? Як педагогічно доцільно вибрати їх та поєднати на уроці?
- Чи влаштовує Вас науково-методичне забезпечення уроків?
- Ваші пропозиції щодо удосконалення уроку.

2. Проведення відкритого уроку з фізики (Савова М. М.).

3. Обговорення відкритого уроку з фізики.

Робота між засіданнями

1. Проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з предметів природничо-математичного циклу.

Засідання 3 листопад

Тема «Продуктивне навчання – складова професійної компетентності учнів»

з/п	Тема	Відповідальний
1	Професійна компетентність і сфери її розвитку на уроках фізики, математики та хімії.	Викладач Савова М. М. Браточкіна Т. Д. Кірійчук С. М.
2	Шляхи підвищення ефективності навчання. Моделювання уроку із застосуванням продуктивного навчання.	Викладач Браточкіна Т. Д. Савова М. М.
3	Проведення презентацій педагогічних наробок за даною темою (з досв ду роботи викладачів)	Викладачі
4	II. Практична частина. Робота в групах. Завдання: 1 Створити алгоритми модулів проектування уроку з використанням продуктивного навчання. 2 Вироблення методичних рекомендацій.	Голова МК
5	„Радимо прочитати”. Огляд методичної літератури з теми.	Бібліотекар
6	Проведення відкритого уроку з математики.	Браточкіна Т.Д.
7	Обговорення відкритого уроку з математики.	Члени комісії

Робота між засіданнями

1. Проведення предметного тижня «Математика навколо нас».

Засідання 4 грудень

Тема: „Самостійна робота як вид навчальної діяльності”

1. Проблемний семінар

Доповідь „Шляхи формування пізнавальної самостійності учнів на уроках”.

Дискусія „Як навчити самостійності?”.

1. Відвідування і обговорення відкритого уроку з інформатики(КононюкГ.П.)

Мета відвідування: ознайомитися з формами самостійної роботи учнів на уроках.

2. Обговорення відкритого уроку з математики.

3. Проведення відкритих уроків з біології та екології (Кірійчук С. М.).

Робота між засіданнями

1. Проведення предметного тижню «Екологічний стан довкілля»(Кірійчук С.)

Засідання 5 січень – лютий

Тема “Екологічне виховання – запорука дбайливого відношення учнів до навколишнього середовища”

№ з/п	Тема	Відповідальний
1	Обговорення відкритих уроків з біології, екології та географії “Екологічні проблеми в світі та можливі шляхи їх вирішення”	<i>Викладачі Кірійчук С. М., Савова М. М.</i>
2	Обмін досвідом членів МК з питання : “Екологічне виховання – запорука дбайливого відношення учнів до навколишнього середовища”.	<i>Голова МК, викладачі</i>
3	Методичний практикум: «Проектування як інноваційний метод навчання».	<i>Голова МК, методист, викладачі</i>
4	Обговорення результатів участі учнів у II етапі Всеукраїнських олімпіад з базових предметів	<i>Голова МК, викладачі</i>
5	Огляд новинок методичної літератури.	<i>Бібліотекар</i>
6	Проведення відкритого уроку з хімії.	<i>Кірійчук С. М.</i>
7	Обговорення відкритого уроку з хімії.	<i>Члени комісії</i>

Засідання 6 березень

Тема: „Удосконалення навчально-виховного процесу на основі удосконалення сучасного уроку”

1. **Круглий стіл** „Науково – методичний рівень уроку”.
2. **Майстер-клас** з проблеми „Удосконалення сучасного уроку”.
3. Проведення **відкритого уроку** з інформатики (Кононюк Г. П.).

Засідання 7 квітень

Тема “Інноваційні технології на допомогу активізації творчого мислення учнів”

№ з/п	Тема	Відповідальний
1	Методичний діалог «Розвивальне навчання – активно-діяльнісний метод», «Концептуальні положення розвивального навчання».	<i>Голова МК</i>
2	Дискусія „Сучасний урок. Яким йому бути? Основні шляхи підвищення ефективності уроку ”	<i>Методист</i>
3	Обговорення виставки методичних розробок з даної теми.	<i>Голова МК</i>
4	Звіт по проведенню предметної декади з екології та біології.	<i>Викладачі Кірійчук С. М.</i>
5	Актуальний інструктаж. Про підготовку до ДПА. Особливості проведення державної підсумкової атестації у 2016-2017 н.р.	<i>Методист</i>

	Стан підготовки до ДПА з предметів природничого математичного циклу	
6	Вернісаж педагогічних сюжетів «Організація повторення і систематизації знань учнів»	Викладачі

Робота між засіданнями

1. Проведення оглядів – конкурсів кабінетів.
2. Проведення виставки дидактичного матеріалу, методичних розробок, наочних посібників, технологічних та теоретичних проєктів.
3. Проведення контрольних оглядів знань учнів.

Засідання 8 травень

№ з/п	Тема	Відповідальний
1	Підсумки роботи методичної комісії за рік.	
	Обговорення результатів моніторингу рівня навчальних досягнень учнів з предметів, моніторингу діяльності педагогів, самої методичної комісії	
2	Панорама методичних перспектив. Обговорення пропозицій щодо планування роботи методичної комісії на наступний навчальний рік	
3	Освітній орієнтир – програма з предмета (аналіз виконання навчальних програм).	
4	Студія «Педагогічні відкриття» Звіти вчителів про самоосвітню діяльність	
5	Діагностування членів МК	
6	Творчий звіт про роботу над проблемною темою	
7	Моніторингові дослідження якості всіх складових навчально-виробничого процесу як ефективний інструмент впливу на його результативність	<i>Методист, голова МК</i>

План роботи засідань МК гуманітарного циклу

Засідання 1 (Організаційно - інструктивне) Серпень - вересень

Тема: «Особливості організації навчального процесу 2016-2017 н.р»

№ з/п	Тема	Відповідальний
1.	Обговорення та вибір проблемної теми м/к та індивідуальних проблемних тем викладачів.	Голова МК, викладачі.
2.	Про виконання плану роботи МК за минулий рік. Обговорення плану роботи МК на 2016-2017 н.р.	Голова МК, викладачі.
3.	Програмно - методичне забезпечення навчального процесу у новому навчальному році.	Методист, викладачі.
4.	Звіт викладачів про наявність плануючої документації на 2016-2017 н.р.	Голова МК, викладачі.
5.	Готовність КМЗ предметів до роботи у новому навчальному році. Складання перспективного плану розвитку навчальних кабінетів.	Голова МК, викладачі.
6.	Підготовка, обговорення та корекція змісту завдань для визначення рівня підготовки учнів з усіх предметів.	Викладачі.
7.	Розробка графіка проведення предметних тижнів, узгодження графіка відкритих уроків.	Голова МК, викладачі.

Робота між засіданнями

1. Організація та проведення індивідуальних консультацій з предметів.
2. Проведення діагностичних контрольних робіт.
3. Участь у роботі обласного методичного об'єднання вчителів української мови та літератури, світової літератури, історії, англійської мови.
4. Проведення виховних годин до Дня партизанської слави, вшанування пам'яті жертв Бабиного Яру.
5. Проходження курсів підвищення кваліфікації з предмета «Художня культура» Пирожок М. М.

Засідання 2 Жовтень

Тема: «Розвиток творчих здібностей учнів на уроках і в позаурочний час»(семинарське

заняття).

№ з/п	Тема	Відповідальний
1.	Створення «нестандартних ситуацій» з метою активізації прихованих творчих здібностей.	Антюшина О.М.
2.	Розвиток творчих здібностей у світлі гуманізації освіти.	Пирожок М.М.
3.	Розробка плану роботи МК щодо проведення I етапу Всеукраїнських олімпіад з базових предметів та підготовка учнів до участі у II етапі.	викладачі
4.	Аналіз діагностичних контрольних робіт та розробка заходів з ліквідації прогалин у знаннях учнів.	викладачі

Робота між засіданнями:

1. Організація та проведення предметних днів до Міжнародного дня ООН (24.10), визволення України від німецько-фашистських загарбників (28.10).
2. Проведення I етапу Всеукраїнських олімпіад з базових предметів до 10.11.2016.
3. Проходження курсів підвищення кваліфікації з предмета «Зарубіжна література»
Пирожок М. М.

Засідання 3 Листопад

Тема: «Активізація пізнавальної діяльності учнів на уроках».

№ з/п	Проблемний семінар	Відповідальний
1.	Теоретична частина: 1. Шляхи стимулювання творчої активності учнів. 2. Проблемне навчання на уроці.	Антюшина О.М. Чередниченко Л.Д.
2	Проведення презентацій педагогічних наробок за даною темою.	викладачі
	Обговорення методичного уроку української мови (Пирожок М.М.).	викладачі

Робота між засіданнями

1. Участь переможців внутрішньоліцейних олімпіад у другому етапі Всеукраїнських олімпіад з базових предметів.
2. Проведення методичного тижня української мови до Дня української писемності та мови. Відкритий урок (Пирожок М.М.).

3. Підготовка та проведення предметних днів до вшанування пам'яті жертв Голодомору та політичних репресій в Україні.
4. Участь у Міжнародному конкурсі знавців української писемності (9.11).

Засідання 4 Грудень

Тема: «Шляхи ліквідації прогалин у знаннях учнів і попередження відставання у навчанні».

№ з/п	Тема	Відповідальний
1	Здійснення диференційованого підходу до учнів з урахуванням працездатності, нахилів, інтересів.	Антюшина О.М.
2	Позакласна робота.	Чередниченко Л.Д.
3	Система роботи щодо складання завдань різного рівня складності для індивідуальної роботи з учнями.	Пирожок М.М.
4.	Спільна робота майстра в/н і викладача.	Драгомощенко О.В.
5	Обговорення методичного уроку з правознавства.	викладачі

Робота між засіданнями.

1. Підготовка та проведення Всеукраїнського тижня права до Міжнародного дня прав людини (10.12)(Чередниченко Л.Д.).
2. Проведення моніторингу навчальних досягнень учнів за I семестр 2016-2017 н.р.
3. Вшанування пам'яті Г.Сковороди (До 295-ї річниці від дня народження) (Антюшина О.М.).

Засідання №5 Січень - лютий

Тема: «Організація індивідуальної роботи з учнями на уроках».

№ з/п	Тема	Відповідальний
1.	Обговорення методичного уроку української мови (Антюшина О.М.)	викладачі
2.	Обмін досвідом членів МК з питання: «Організація індивідуальної роботи з учнями на уроках ».	викладачі

3.	Обговорення результатів участі учнів у II етапі Всеукраїнських олімпіад з базових предметів.	викладачі
----	--	-----------

Робота між засіданнями

1. Читання лекцій до Дня Соборності України.
2. Лекції до вшанування пам'яті студентів, що загинули під Крутами.
3. Проведення методичного тижня української мови. Методичний урок (Антюшина О.М.).
4. Проведення індивідуальних консультацій для учнів, що виконують дослідницькі роботи.
5. Конкурс читців «Поезія торкає струни душі моєї», присвячений Дню закоханих (Пирожок М.М.).

Засідання 6 Березень

Тема: «Сучасному уроку –наукову організацію, високу якість, належний результат».

- 1. Круглий стіл:** «Підвищення ефективності уроків, удосконалення методики їх проведення»:
- 1.Проектування структури уроку та його аналіз.
 - 2.Огляд нової науково-методичної літератури.

Робота між засіданнями.

1. Підготовка та проведення предметних днів до 73 - і річниці визволення Миколаївщини від німецько - фашистських загарбників (Чередниченко Л. Д).
2. Круглий стіл: «Т.Шевченко. Долаючи нав'язані міфи». (Антюшина О.М.).

Засідання 7 Квітень

Тема: «Впровадження в навчальний процес активних форм і методів навчання і виховання, сучасних інформаційно –комунікаційних технологій».

1. **Методичний діалог.**
2. **Актуальний інструктаж.** Про підготовку до ДПА. Особливості проведення ДПА у 2016-2017 н.р.(голова МК, викладачі).

Робота між засіданнями

1. Підготовка та проведення виховних годин до Міжнародного дня пам'яті жертв радіаційних аварій і катастроф.
2. Проведення ДПА.

Засідання 8 Травень

Семінарське заняття на тему: «Формування в учнів навичок самостійної роботи , застосування знань у практичній діяльності».

- 1.Навчання учнів самоконтролю.
- 2.Самостійна робота з підручником.
- 3.Самостійна робота з додатковою літературою, інтернет.

Робота між засіданнями

1. Моніторинг навчальних досліджень учнів.
2. Планування роботи м/к на наступний навчальний рік.

Засідання 9 Червень

№ з/п	Тема	Відповідальний
1.	Підсумки роботи МК за рік. Обговорення результатів моніторингу навчальних досягнень учнів з предметів.	викладачі
2.	Панорама методичних перспектив. Обговорення пропозицій щодо планування роботи МК на наступний навчальний рік.	викладачі
3.	Освітній орієнтир — програма з предметів (аналіз виконання навчальних програм)	викладачі
4.	Звіт викладачів про роботу над проблемною темою.	викладачі

План роботи засідань МК слюсарів з ремонту автомобіля та водіїв автотранспортних засобів

Засідання 1 (Організаційно – інструктивне)

Серпень

Тема: «Особливості організації навчального процесу у 2016 – 2017н.р.»

№ з/п	Тема	Відповідальний
1.	Програмно – методичне забезпечення навчального процесу у новому навчальному році. Перегляд розглянутих та затверджених робочих програм зі змінами у зв'язку з інтеграцією професій у 2016-2017н.р.	Голова МК, викладачі, майстри в/н
2.	Звіт викладачів, майстрів в/н про наявність плануючої документації у 2016 – 2017н.р. Розгляд та затвердження навчально-програмної документації: програм предметів та виробничого навчання, поурочно - тематичних планів, переліків навчально-виробничих робіт, програм виробничої практики з включенням регіонального компонента технологій виробництва, паспортів КМЗ кабінетів, лабораторій, майстерень (предметів, професій).	Голова МК, Ст. майстер, викладачі, майстри в/н
3.	Готовність КМЗ предметів, виробничого навчання до роботи у новому навчальному році. Удосконалити паспорта комплексно-методичного забезпечення навчальних кабінетів та майстерень(предметів, професій). Обговорення та погодження перспективного плану розвитку навчальних кабінетів, лабораторій, майстерень.	Голова МК, Ст. майстер викладачі, майстри в/н
4.	Вивчення документів з питань оформлення журналів теоретичного та виробничого навчання, вимог до проведення ДПА згідно нових Державних стандартів, змін у постановах МОН України у новому навчальному році.	Голова МК, Ст. майстер, Заст. дир. з НВР
5.	Ознайомлення з планом роботи ліцею на 2016-2017 н. р., тематикою семінарських занять. Обговорення та затвердження плану роботи МК на 2016 – 2017 н.р.	Методист НПАЛ Голова МК, викладачі, майстри в/н

Засідання 2 (Організаційно – методичне)

Вересень

Тема: Організація роботи на 4 етапі (практичному) над науково-методичною проблемою: «Формування професійних компетенцій навчального процесу з використанням інновацій при підготовці кваліфікованих слюсарів, водіїв»

№ з/п	Тема	Відповідальний
1.	Про продовження роботи над методичною проблемою ліцею: « Від інтеграції освітніх та інформаційно-комунікаційних технологій через педагогічну майстерність педагога до формування сучасного конкурентоспроможного робітника»	Методист О.В.Драгомощенко
2.	Основні напрямки роботи на 4 етапі реалізації проблемної теми МК та індивідуальних проблемних тем викладачів, майстрів в/н.	Голова МК, Ст. майстер викладачі, майстри в/н
3.	Організація роботи ініціативної творчої групи для вирішення проблемних питань з професії "Слюсар з ремонту автомобілів, водій кат. С," 3 роки.	Голова МК, Ст. майстер викладачі, майстри в/н
4.	Розробка, обговорення та погодження змісту завдань діагностичних контрольних робіт для визначення рівня професійної обізнаності учнів.	Голова МК, викладачі, майстри в/н
5.	Організація роботи з обдарованими учнями	Голова МК, Ст. майстер, Психолог, Члени м/к
	Практична робота.	
6.	Розробка графіка проведення методичних тижнів, узгодження графіка відкритих уроків.	Голова МК, викладачі, майстри в/н
9.	Організація консультативної допомоги викладачам і майстрам, які атестуються.	Голова МК, викладачі, майстри в/н
10.	Проведення моніторингу та діагностики щодо визначення видів обдарованості учнів.	Голова МК, Ст. майстер, Психолог, Члени м/к

Робота між засіданнями

1. Організація та проведення індивідуальних консультацій з предметів.
2. Проведення діагностичних контрольних робіт.
3. Взаємовідвідування уроків.

Засідання 3 (тематичне)

Жовтень

Тема: «Впровадження інтерактивних технологій навчання як один із шляхів підвищення ефективності навчання»

№ з/п	Тема	Відповідальний
1.	Шляхи підвищення ефективності навчання: "Підвищення ефективності уроків шляхом впровадження ІКТ"	викладач Алієв Р.К. Ст. майстер
2.	Круглий стіл: « Про роль атестації в удосконаленні професійної компетентності педагогічних працівників» (із застосуванням ІКТ).	Методист, Голова м/к Викладачі, майстри в/н
3.	Розгляд та погодження планів роботи атестуємих педагогів, планів роботи членів м/к з реалізації індивідуальних проблемних тем.	Голова МК, Ст. майстер викладачі, майстри в/н
4.	Розробка, обговорення та погодження змісту завдань директорських контрольних робіт для визначення рівня професійної обізнаності учнів.	Голова МК, викладачі, майстри в/н
5.	Аналіз діагностичних контрольних робіт та розробка заходів з ліквідації прогалин у знаннях учнів.	викладачі
6.	Аналіз підсумків виробничої практики, проведення іспиту (ПА), кваліфікація 2 роз., в групі № 103	Майстер в/н: Короленко М.С., Викладач Алієв Р.К.

Робота між засіданнями

1. Обговорення тематики учнівських проектів, творчих завдань, навчально – дослідницьких робіт учнів.
2. Перегляд тем, структури та обсягу дипломних робіт згідно змісту Державних стандартів, розподіл та закріплення годин консультацій до дипломних робіт за педагогічними працівниками відповідно до наказу « Про призначення відповідальних педагогічних працівників за проведення консультацій та написання рецензій до основних розділів дипломних робіт з професій у 2016-2017 н.р.»
3. Взаємовідвідування уроків.

Засідання 4 (тематичне)

Листопад

Тема: « Оновлення змісту навчання відповідно до вимог нових державних стандартів професійно-технічної освіти – вимога часу».

№ з/п	Тема	Відповідальний
1.	Теоретична частина:	

	1. Напрямки роботи з формування ІКТ компетентності педагогів. 2. Доповіді викладачів спецдисциплін, майстрів в/н з досвіду роботи по системі організації проведення занять для підвищення ефективності навчання. 3. Креативні можливості ІКТ.	Методист Драгомощенко О.В. Голова м/к Алієв Р.К. Майстри в/н: Маркін П.Г. Антюшин С.Л. Методист
2.	Практична частина: 1. Оновлення змісту та оформлення «Паспорта кабінету спецдисциплін», "Паспорта лабораторії" 2. Круглий стіл : «Обмін досвідом по застосуванню інноваційних технологій навчання та виробництва для розвитку професійних компетенцій учнів».	Викладачі, Старший майстер Члени метод. комісії

Робота між засіданнями

1. Організація роботи з обдарованими учнями. Підготовка до участі у Всеукраїнських олімпіадах, конкурсах, захисті творчих проєктів.
2. Проведення директорських контрольних робіт з визначених спец. предметів з професії "Водій автотранспортних засобів", категорії С згідно графіка.
Аналіз директорських контрольних робіт.
3. Випуск методичного бюлетня .
4. Взаємовідвідування уроків.

Засідання 5

Грудень

Тема: «Комплексно-методичне забезпечення предмета(професії) – запорука якісної підготовки кваліфікованих робітників ».

№ з/п	Семінар--практикум	Відповідальний
1.	Теоретична частина: Участь членів МК у засіданні обласної методичної секції педагогічних працівників з професії «Слюсар з ремонту автомобілів» по темі: « Роль комплексно-методичного забезпечення предмета, професії у здійсненні якісної підготовки робітничих кадрів».	Голова МК, Члени м/к
2.	Доповідь: «Комплексне методичне забезпечення предмета «Спецтехнологія» з використанням ІКТ.	Голова м/к Алієв Р.К.

3.	Практична частина: 1. Проведення відкритого уроку з виробничого навчання з професії «Слюсар з ремонту автомобілів» з використанням методів і прийомів навчання організації активної пізнавальної діяльності учнів.(гр. 105) 2. Обмін досвідом роботи членів м/к про використання КМЗ професії при проведенні уроків.	Майстер в/н Антюшин С.Л. Члени м/к
4.	Звіти членів м/к про організацію та зміст проведеної роботи за I семестр.	Члени м/к
5.	Проведення моніторингу рівня навчальних досягнень учнів за I семестр 2016– 2017 н.р.	Члени м/к

Робота між засіданнями

1. Взаємовідвідування уроків.
2. Аналіз навчальних досягнень учнів за I семестр. Визначення заходів щодо усунення прогалин у знаннях.
3. Оформлення аналітичної та звітної документації з підсумкового оцінювання рівня навчальних досягнень учнів за I семестр.
4. Підготовка творчого звіту про роботу методичної комісії слюсарів з ремонту автомобіля, водіїв за I семестр 2016-2017 н.р.

Засідання №6

Січень

Тема: «Практична підготовка – фундамент майбутньої професійної діяльності».

№ з/п	Проблемний семінар-практикум	Відповідальний
1.	Теоретична частина: Обговорення основних питань, які розглядались на засіданні обласної методичної секції педагогічних працівників з професії «Слюсар з ремонту автомобілів» по темі: « Роль комплексно-методичного забезпечення предмета, професії у здійсненні якісної підготовки робітничих кадрів».	Голова м/к Ст. майстер Майстри в/н Викладачі
2.	Практична частина: 1. Робота творчої групи по розробці комплексу інструкційно-технологічних карт по темі: "Система живлення двигуна вантажного автомобіля" для проведення уроків в/н та лабораторно-практичних робіт з професії «Слюсар з ремонту автомобілів», кваліфікація - 3 розряд.	Голова м/к Ст. майстер Майстри в/н, Викладачі Голова м/к

		Ст. майстер Майстри в/н
3.	Огляд новинок методичної літератури	Бібліотекар

Робота між засіданнями

1. Вивчення питання про організацію та проведення поетапної атестації.
2. Проведення індивідуальних консультацій учням для ліквідації прогалин у знаннях.
3. Підготовка творчих звітів викладачів, майстрів, що атестуються.

Засідання №7

Лютий

Тема: «Організація методичної роботи з майстрами виробничого навчання».

№ з/п	Тема	Відповідальний
1.	Розробка умов та критеріїв проведення конкурсу професійної майстерності серед учнів з професії «Слюсар з ремонту автомобілів»	Голова м/к Ст. майстер Майстри в/н
2.	Розробка умов та критеріїв проведення конкурсу професійної майстерності серед учнів з професії «Водій автотранспортних засобів», категорії С.	Голова м/к Ст. майстер Майстри в/н
3.	Розробка та погодження текстів завдань для олімпіади з предмета «Спецтехнологія»	Викладач Брижак Ю.О.
4.	Звіти членів м/к, що атестуються згідно планів роботи.	Голова м/к Ст. майстер Майстри в/н

Робота між засіданнями

1. Вивчення питання про організацію та проведення Державної кваліфікаційної атестації.
2. Вивчення та аналіз рівня якості професійної компетентності викладачів, майстрів в/н, що атестуються.
3. Підготовка творчих робіт педагогів, що атестуються до виставки педагогічних розробок на обласних педагогічних читаннях по темі:
«Використання ІКТ в навчально-виховному процесі».

Засідання 8

Березень

Тема: «Науково-методичний рівень уроку».

№ з/п	Тема	Відповідальний
1.	Круглий стіл «Науково-методичний рівень уроку». Питання для обговорення: <ul style="list-style-type: none"> • Активні методи і засоби навчання. • Психолого – педагогічні аспекти індивідуалізації навчання. • Диференційований підхід до навчання. 	Члени методичної комісії
3.	Проведення I етапу обласної олімпіади з предмета «Спецтехнологія» по програмі підготовки професії «Слюсар з ремонту автомобілів», кваліфікація – 3 розряд серед учнів гр.103	Голова МК, Викладач Брижак Ю.О.

Робота між засіданнями

1. Аналіз виконання завдань I етапу учнівської олімпіади з предмета «Спецтехнологія» по програмі підготовки професії «Слюсар з ремонту автомобілів», кваліфікація – 3 розряд учнями гр.103 та визначення переможців.
2. Взаємовідвідування уроків.

Засідання 9

Квітень

Тема: «Ознаки сучасного уроку»

№ з/п	Тема	Відповідальний
	Теоретична частина: <i>Заняття Школи молодого педагога з теми : «Ознаки сучасного уроку»</i>	Методист Голова м/к, члени м/к
2.	Практична частина:	
2.1	Проведення методичного тижня з професії "Водій автотранспортних засобів , категорії С": <ol style="list-style-type: none"> 1. Методичний урок з ПДР в гр. 101 2. Конкурс професійної майстерності з професії «Водій» категорії «С» серед учнів гр.101,102,24 3. Презентація професії «Водій». 	Голова м\к , Викладач Алієв Р.К. Ст. майстер, Майстри в/н Учні

2.2	<p>Проведення методичного тижня «Кращий слюсар»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виставка методичних розробок 2. Участь переможця I етапу у II етапі обласної олімпіади з предмета «Спецтехнологія» по програмі підготовки професії «Слюсар з ремонту автомобілів», кваліфікація – 3 розряд . 3.Методичний урок з в/н з професії «Слюсар з ремонту автомобілів», кваліфікація 4 розряд в гр. 101 4.Методичний урок з предмета: «Спецтехнологія», гр.103 5.Теоретична частина конкурсу професійної майстерності з професії «Слюсар з ремонту автомобілів», серед учнів гр.103,101. 6. Практична частина конкурсу професійної майстерності з професії «Слюсар з ремонту автомобілів», серед учнів гр.103,101. 	<p>Члени м/к Викладач Брижак Ю.О.</p> <p>Майстер в/н Кольц В.М.</p> <p>Викладач Брижак Ю.О. Викладач Алієв Р.К.</p> <p>Голова м\к , Ст. майстер, Майстри в/н</p>
3.	<p>Видача завдань до дипломних робіт. Інструктування учнів щодо порядку виконання змісту і структури роботи.</p>	<p>Ст. майстер, Викладач Алієв Р.К. Майстри в/н</p>

Робота між засіданнями

1. Підготовка учнів випускних груп до перед випускної практики.
2. Організація проведення консультацій учням щодо написання розділів дипломних робіт.

Засідання 10

Травень

Тема: « Продуктивна освітня діяльність сучасних спеціалістів»

№ з/п	Тема	Відповідальний
1.	Участь членів МК у проведенні обласної ярмарки вакансій професій.	Голова МК, Члени м/к
2.	<i>Актуальний інструктаж.</i> Про підготовку до ДПА. Особливості проведення ДПА у 2016– 2017н.р. Стан підготовки до ДПА з предметів професійно-теоретичної підготовки.	Методист Голова м/к
3.	Діагностування членів МК	Голова МК

Робота між засіданнями

1. Аналіз та стан підготовки дипломних робіт.

2. Розробка заходів щодо підготовки та проведення ДКА.
3. Підготовка до проведення атестації робочих місць.
4. Підготовка до проведення атестації методичної комісії.
5. Оформлення аналітичної та звітної документації з підсумкового оцінювання рівня навчальних досягнень учнів випускних груп.
6. Організація і проведення профорієнтаційної роботи в школах області.

Засідання 11

Червень

№ з/п	Тема	Відповідальний
1.	Проведення моніторингу навчальних досягнень учнів з предметів, моніторингу діяльності педагогів за II семестр.	Викладачі Майстри
2.	Оформлення аналітичної та звітної документації з підсумкового оцінювання рівня навчальних досягнень учнів за II семестр.	Голова м/к Ст. майстер Члени м/к
3.	<i>Панорама методичних перспектив</i> Обговорення пропозицій щодо планування роботи МК на наступний навчальний рік.	Голова м/к Ст. майстер Члени м/к
4.	Освітній орієнтир-програми с предметів (аналіз виконання навчальних програм)	Викладачі Майстри
5.	Підсумки роботи МК за рік. Звіт всіх членів МК: «Підсумки роботи над проблемною темою, по підвищенню професійних компетенцій за 2016-2017 н.р.»	Голова МК Ст. майстер Члени м/к

Робота між засіданнями

1. Аналіз виконання дипломних та творчих робіт учнями випускних груп.
2. Аналіз проведення пробних кваліфікаційних робіт, ДКА учнями випускних груп.
Визначення заходів щодо підвищення рівня знань.
3. Проведення атестації робочих місць.
4. Проведення атестації методичної комісії.

План роботи засідань МК професій громадського харчування

Засідання 1 (Організаційно – інструктивне)

Серпень

Тема: «Особливості організації навчального процесу у 2016 – 2017 н.р.»

№ з/п	Тема	Відповідальний
1.	Програмно – методичне забезпечення навчального процесу у новому навчальному році. Перегляд розглянутих та затверджених робочих програм зі змінами у зв'язку з інтеграцією професій у 2016-2017н.р.	Голова МК, викладачі, майстри в/н
2.	Звіт викладачів, майстрів в/н про наявність плануючої документації у 2016 – 2017 н.р. Розгляд та погодження навчально-програмної документації: паспортів професій, робочих програм предметів та виробничого навчання, поурочно - тематичних планів, переліків навчально-виробничих робіт, детальних програм виробничої практики з включенням регіонального компоненту технологій виробництва, завдань поетапної атестації.	Голова МК, Ст. майстер, викладачі, майстри в/н
3.	Готовність КМЗ предметів до роботи у новому навчальному році. Удосконалити паспорта комплексно-методичного забезпечення навчальних кабінетів та лабораторій (предметів, професій). Обговорення та погодження перспективного плану розвитку навчальних кабінетів та лабораторій.	Голова МК, Ст. майстер викладачі, майстри в/н
4.	Вивчення документів з питань оформлення журналів теоретичного та виробничого навчання, вимог до проведення ДПА згідно нових Державних стандартів, змін у постановах МОН України у новому навчальному році.	Голова МК, Ст. майстер Заст. дир. з НВР
5.	Ознайомлення з планом роботи ліцею на 2016-2017н. р., тематикою семінарських занять. Обговорення та затвердження плану роботи МК на 2016–2017н.р.	Методист НПАЛ Голова МК, викладачі, майстри в/н

Засідання 2 (Організаційно – методичне)

Вересень

Тема: Організація роботи на 4 етапі (практичному) над науково-методичною проблемою: «Підвищення ефективності навчально-виробничого процесу на основі використання інформаційно- комунікаційних технологій (І К Т)»

№ з/п	Тема	Відповідальний
1.	Про продовження роботи над методичною проблемою ліцею: « Від інтеграції освітніх та інформаційно-комунікаційних технологій через педагогічну майстерність педагога до формування сучасного конкурентоспроможного робітника»	Методист О.В. Драгомощенко

2.	Основні напрямки роботи на 4 етапі реалізації проблемної теми МК та індивідуальних проблемних тем викладачів, майстрів в/н.	Голова МК, Ст. майстер викладачі, майстри в/н
3.	Розгляд та погодження плану роботи Школи молодого педагога з проблеми: «Сучасні підходи до організації навчально-виробничого процесу»	Голова МК, Ст. майстер викладачі, майстри в/н
4.	Обговорення та погодження змісту завдань діагностичних контрольних робіт для визначення рівня базових знань учнів з спец. предметів і професій.	Голова МК, викладачі, майстри в/н
5.	Розробка графіка проведення методичних тижнів, узгодження графіка відкритих уроків.	Голова МК, викладачі, майстри в/н

Робота між засіданнями

4. Організація та проведення індивідуальних консультацій з предметів.
5. Проведення діагностичних контрольних робіт.
6. Взаємовідвідування уроків.
7. Діагностичне анкетування членів м/к щодо визначення рівнів сформованості та інформаційно-комунікативної компетентності, визначення пріоритетних форм колективної методичної роботи.
8. Організація консультативної допомоги молодим викладачам і майстрам (організація наставництва).
9. Організація роботи з обдарованими учнями. Проведення моніторингу та діагностики щодо визначення видів обдарованості учнів.

Засідання 3 (тематичне)

Жовтень

Тема: «Впровадження інтерактивних технологій навчання як один із шляхів підвищення ефективності навчання»

№ з/п	Тема	Відповідальний
1.	Шляхи підвищення ефективності навчання. «Проектування уроку з використанням ІКТ» (доповідь).	викладач Алієва Г.В.
2.	Розгляд та погодження планів роботи атестуємих педагогів, планів роботи членів м/к з реалізації індивідуальних проблемних тем.	Методист, Голова м/к Викладачі, майстри в/н
3.	Обговорення тематики учнівських проектів, творчих завдань, навчально – дослідницьких робіт учнів.	Старший майстер Голова м/к Викладачі
4.	Перегляд тем, структури та обсягу дипломних робіт з усіх професій згідно змісту Державних стандартів, розподіл та закріплення годин консультацій до дипломних робіт за педагогічними працівниками відповідно до наказу «Про призначення відповідальних педагогічних працівників за проведення консультацій та написання рецензій до основних	Старший майстер Голова м/к Викладачі

	розділів дипломних робіт з професій у 2016-2017 н.р.»	
5.	Аналіз діагностичних контрольних робіт та розробка заходів з ліквідації прогалин у знаннях учнів.	викладачі
6.	Аналіз підсумків виробничої практики, проведення іспиту (ПА) з професії "Кухар", кваліфікація 3 розряд в групі № 76.	Майстрв/н Костюченко М.А., Викладач АлієваГ.В.

Робота між засіданнями

4. Визначення тематики творчих робіт учнів, які замінюють дипломні роботи. Закріплення керівників-консультантів до творчих робіт учнів.
5. Підготовка до проведення методичного тижня з професії «Соціальний робітник».
6. Проведення конкурсу "Дари осені".
7. Взаємовідвідування уроків.

Засідання 4(тематичне)

Листопад

Тема:« Оновлення змісту навчання відповідно до вимог нових державних стандартів професійно-технічної освіти – вимога часу».

№ з/п	Тема	Відповідальний
1.	Теоретична частина: 4. Напрямки роботи з формування ІКТ компетентності педагогів. 5. Використання навчальних комп'ютерних програм у навчанні учнів - як один із засобів підвищення ефективності уроку. 6. Креативні можливості ІКТ.	Методист Драгомощенко О.В. Голова м/к АлієваГ.В. Майстри в/н
2.	Практична частина: 1. Підведення підсумків проведення методичного тижня з професії «Соціальний робітник»: 1.1 Аналіз відкритого уроку з виробничого навчання з професії «Соціальний робітник» з використанням ІКТ на різних етапах уроків в/н 1.2 Аналіз відкритого уроку з виробничого навчання з професії «Соціальний робітник» 1.3 Аналіз відкритого уроку з предмета «Домоведення» з методичною метою: «Формування інформаційної компетентності на уроках теоретичного навчання». 1.4 Підсумки проведення конкурсу професійної майстерності з професії «Соціальний робітник» між учнями гр. № 30.	Майстрв/н: Катрушенко А.П. Майстрв/н: Іванова І.О. Викладач Пирожок М.М Голова м/к Ст. майстер Майстри в/н Викладач Катрушенко В.С.

Робота між засіданнями

1. Проведення методичного тижня з професії «Соціальний робітник».
 2. Організація роботи з обдарованими учнями. Підготовка до участі у Всеукраїнських олімпіадах, конкурсах, захисті творчих проєктів.
 3. Випуск методичного бюлетня .
 4. Робота школи молодого педагога.
 5. Взаємовідвідування уроків.

Засідання 5

Грудень

Тема: «Інноваційні технології як засіб формування методичної компетентності педагогів».

№ з/п	Проблемний семінар--практикум	Відповідальний
1.	Теоретична частина: <i>Доповідь.</i> «Моделі інноваційно-активного педагога».	Голова м/к Алієва Г.В.
2.	Практична частина: Обмін досвідом роботи членів м/к про використання інноваційних технологій навчання при проведенні уроків.	Члени м/к
3.	Звіти членів м/к, що атестуються згідно планів роботи.	Викладачі, майстри
4.	Звіти членів м/к про організацію та зміст проведеної роботи з обдарованими учнями за I семестр.	Члени м/к
5.	Аналіз навчальних досягнень учнів за I семестр. Визначення заходів щодо усунення прогалин у знаннях.	Члени м/к

Робота між засіданнями

5. Взаємовідвідування уроків.
2. Проведення моніторингу рівня навчальних досягнень учнів за I семестр 2016 – 2017 н.р.
3. Оформлення аналітичної та звітної документації з підсумкового оцінювання рівня навчальних досягнень учнів за I семестр.
4. Підготовка творчого звіту про роботу методичної комісії за I семестр 2016-2017н.р.

Засідання 6

Січень

Тема: «Практична підготовка – фундамент майбутньої професійної діяльності».

№ з/п	Проблемний семінар--практикум	Відповідальний
1.	Теоретична частина: Круглий стіл : «Обмін досвідом по застосуванню інноваційних технологій навчання та виробництва для розвитку професійних компетенцій учнів».	Члени метод. комісії
2.	Практична частина: 1. Аналіз підсумків виробничої практики, проведення іспиту (ПА) з професії "Кухар", кваліфікація 4 роз., в групі № 75. 2. Аналіз підсумків виробничої практики, проведення іспиту	Майстер в/н Нікітіна А.О. Викладач Алієва Г.В.

	(ПА) з професії "Кухар", кваліфікація 4 роз., в групі № 15.	Майстер в/н Коваленко Т.В., Викладач Алієва Г.В.
3.	Вивчення та аналіз рівня якості професійної компетентності викладачів, майстрів в/н, що атестуються.	Голова м/к Ст. майстер, Викладачі, Майстри в/н
3.	Огляд новинок методичної літератури	Бібліотекар

Робота між засіданнями

4. Вивчення питання про організацію та проведення поетапної атестації.
5. Проведення індивідуальних консультацій учням для ліквідації академічної заборгованості, прогалин у знаннях.
6. Підготовка до проведення методичного тижня з професії «Офіціант».

Засідання №7

Лютий

Тема: «Організація методичної роботи з майстрами виробничого навчання».

№ з/п	Проблемний семінар-практикум	Відповідальний
1.	1.1. Розгляд та затвердження плану заходів, умов та критеріїв проведення конкурсу професійної майстерності з професії «Офіціант» 1.2. Розгляд та затвердження плану заходів, умов та критеріїв проведення конкурсу професійної майстерності з професії «Кондитер»	Голова м/к Ст. майстер Майстри в/н Викладачі
2.	Розгляд та погодження текстів завдань для олімпіад з спец. предметів.	Викладачі
3.	Підготовка виступів, творчих робіт педагогів, що атестуються до виставки педагогічних розробок на обласних педагогічних читаннях.	Іванова І.О. Катрушенко А.П.
4.	Вивчення питання про організацію та проведення державної кваліфікаційної атестації.	Методист, Голова м/к

Робота між засіданнями

1. Участь у педагогічних читаннях.
2. Вивчення та аналіз рівня якості професійної компетентності викладачів, майстрів в/н, що атестуються.
3. Проведення індивідуальних консультацій для учнів, що виконують творчі роботи.
4. Підготовка творчих звітів викладачів, майстрів, що атестуються.

5. Підготовка до проведення методичного тижня з професії «Офіціант».

Засідання 8

Березень

Тема: «Науково-методичний рівень уроку».

№ з/п	Тема	Відповідальний
2.	<p>Круглий стіл «Науково-методичний рівень уроку»</p> <p>Питання для обговорення:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Активні методи і засоби навчання. • Психолого – педагогічні аспекти індивідуалізації навчання. • Диференційований підхід до навчання 	Члени методичної комісії
2.	<p>Практична частина:</p> <p>1. Проведення методичного тижня з професії «Офіціант»:</p> <p>1.1 Проведення відкритого уроку з виробничого навчання з професії «Офіціант» з використанням технологій організації диференційованого навчання.</p> <p>1.2 Проведення теоретичної частини конкурсу професійної майстерності серед учнів гр.75 з професії "Офіціант"</p> <p>1.3 Проведення практичної частини конкурсу професійної майстерності серед учнів гр.75 з професії "Офіціант"</p> <p>1.4 Проведення презентації професії «Офіціант»</p>	<p>Голова м/к Алієва Г.В</p> <p>Ст. майстер Майстер в/н Нікітіна А.О.</p> <p>Майстер в/н Костюченко М.А.</p> <p>Голова м/к Ст. майстер Майстер в/н Нікітіна О.О. Учні Майстер в/н</p>
3.	Проведення I етапу обласних олімпіад з спец. предметів	Викладачі

Робота між засіданнями

1. Підведення підсумків проведення методичного тижня з професії «Офіціант».
2. Видача завдань до дипломних робіт. Інструктування учнів щодо порядку виконання змісту і структури роботи.
3. Взаємовідвідування уроків.
4. Аналіз підсумків проведення учнівських олімпіад з спец. предметів

Засідання 9

Квітень

Тема: «Ознаки сучасного уроку»

№ з/п	Тема	Відповідальний
-------	------	----------------

1.	Теоретична частина: <i>Заняття Школи молодого педагога з теми : «Ознаки сучасного уроку»</i>	Голова МК, члени м/к
2.	Практична частина:	Методист
	1. Проведення методичного тижня з професії «Кондитер»: 1.1 Проведення виховної години "Професія у житті суспільства". 1.2 Проведення конкурсу професійної майстерності серед учнів з професії «Кондитер» між учнями групи №15 (теоретична частина) 1.3 Виставка-ярмарка кондитерських виробів учнів (практична частина). 1.4 Проведення презентації професії «Кондитер»	Голова м/к Алієва Г.В. Майстри в/н Викладач Алієва Г.В. Учні гр.15, Майстер в/н Коваленко Т.В. Осанадзе О.І. Учні
4.	Творчий звіт педагогів, що атестуються.	Голова м/к Майстри в/н
5.	Участь у II етапі обласних олімпіад з спец.предметів	Голова м/к Алієва Г.В. Переможці I туру
6.	Захист творчих проєктів учнів та звіт викладачів та майстрів про систему роботи з обдарованими учнями	Викладачі Майстри в/н

Робота між засіданнями

3. Підведення підсумків захисту творчих проєктів учнів.
4. Підготовка учнів випускних груп до перед випускної практики.
5. Виставка творчих робіт учнів.
6. Організація і проведення профорієнтаційної роботи в школах області.

Засідання 10

Травень

Тема: «Продуктивна освітня діяльність сучасних спеціалістів»

№ з/п	Тема	Відповідальний
1.	<i>Освітній орієнтир</i> – програма з предметів (аналіз виконання навчальних програм)	Викладачі Майстри
2.	<i>Студія «Педагогічні відкриття»</i> Звіти викладачів і майстрів про самоосвітню діяльність.	Викладачі Майстри

3.	<p>Практична частина:</p> <p>2. Проведення методичного тижня з професії «Кухар»:</p> <p>2.1 Проведення відкритих уроків з виробничого навчання з професії «Кухар»-3,4 розряди .</p> <p>2.2 Проведення конкурсу професійної майстерності серед учнів з професії «Кухар» (теоретична частина)</p> <p>2.3 Проведення конкурсу професійної майстерності серед учнів з професії «Кухар» (практична частина)</p> <p>2.4 Проведення відкритого уроку з предмета "Фізіологія харчування"</p> <p>2.5 Проведення відкритого уроку з предмета "Організація ПГХ"</p> <p>2.6 Проведення презентації професії «Кухар»</p>	<p>Майстер в/н Осанадзе О.І. Майстер в/н Костюченко М.А. Викладач Алієва Г.В. Голова м/к Алієва Г.В. Ст. майстер Майстри в/н Викладач Катрушенко В.С. Викладач Ташко В.П. Учні</p>
4.	<p>Актуальний інструктаж. Про підготовку до ДПА. Особливості проведення ДПА у 2016 – 2017 н.р. Стан підготовки до ДПА з предметів професійно-теоретичної підготовки.</p>	<p>Голова МК, Члени м/к</p>

Робота між засіданнями

7. Аналіз та стан підготовки дипломних робіт.
8. Розробка заходів щодо підготовки та проведення ДКА.
9. Підготовка до проведення атестації робочих місць.
10. Підготовка до проведення атестації методичної комісії.
11. Оформлення аналітичної та звітної документації з підсумкового оцінювання рівня навчальних досягнень учнів випускних

Засідання 11

Червень

№ з/п	Тема	Відповідальний
1.	Проведення моніторингу навчальних досягнень учнів з предметів, моніторингу діяльності педагогів за II семестр.	Викладачі Майстри
2.	Оформлення аналітичної та звітної документації з підсумкового оцінювання рівня навчальних досягнень учнів за II семестр.	Голова м/к Ст. майстер Члени м/к
3.	Проведення ДКА учнів випускних груп.	Екзаменаційна комісія
4.	Підсумки роботи МК за рік. Звіт всіх членів МК: «Підсумки роботи над проблемною темою, по підвищенню професійних компетенцій за 2016-2017н.р.»	Викладачі Майстри
5.	Панорама методичних перспектив Обговорення пропозицій щодо планування роботи МК на наступний навчальний рік.	Голова МК Ст. майстер Члени м/к

Робота між засіданнями

5. Аналіз виконання дипломних та творчих робіт учнями випускних груп.
6. Аналіз проведення ДКА учнів випускних груп. Визначення заходів щодо підвищення рівня знань.
7. Проведення атестації робочих місць.
8. Проведення атестації методичної комісії.

План роботи МК сільськогосподарських дисциплін

Засідання 1. Серпень-Вересень

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Виконавці
1	Основні завдання роботи методичної комісії у новому навчальному році. Ознайомлення з новими нормативними документами та інструктивно - методичними рекомендаціями, розпорядчими документами МОіН, УОіН, ОНМЦ.	Серпень	Голова метод комісії Сторчак Г.І Методист. Драгомощенко О.В
2	Вивчення нової навчально-програмної документації, внесення коректив у навчально-програмну документацію	Серпень	Викладачі
3	Затвердження плану роботи метод комісії на 2016-2017 н. р.	Серпень	Голова метод комісії Сторчак Г.І
4	Розробка, доопрацювання та затвердження календарно-тематичних планів на 2016/2017 н. р.	Серпень	Голова метод комісії Сторчак Г.І Заступник директора з НВЧ Брижак Ю.О.
5	Обговорення та вибір проблемної теми м/к та індивідуальних проблемних тем викладачів		Голова МК, викладачі. майстри в/н

1	Обговорення графіка проведення відкритих уроків та захисту методрозробок 2016-2017н.р.	Вересень	Члени МК
2	Розгляд та затвердження планів роботи навчальних кабінетів на 2016-2017н.р.	Вересень	Члени МК
3	Виявлення труднощів в засвоєнні учбового матеріалу, розробка заходів по поліпшенню успішності учнів.	Вересень	Викладачі з спец. предметів
4	Обговорення і затвердження графіка проведення консультацій та додаткових занять.	Вересень	Викладачі з спец. Предметів
5	Розробка графіка проведення предметних тижнів.	Вересень	Голова МК, викладачі.

Робота між засіданнями

1. Взаємовідвідування уроків.
2. Організація та проведення індивідуальних консультацій з предметів.
3. Участь у роботі обласного методичного об'єднання викладачів спец.предметів
4. Створення ініціативних творчих груп для вирішення проблемних питань з професії

- «тракторист-машиніст с/г виробництва » А1,А2,В1. 3 роки навчання.
5. Проведення діагностичних контрольних робіт професійної обізнаності учнів.

Засідання 2. Жовтень

№ п/п	Тема	Відповідальний
1.	Відкритий урок з виробничого навчання	Майстер в\н Літвенко Вік.О
2.	Аналіз виробничої практики в групі 102 3 курсу	Майстер в\н Гр 102. викладачі.
3.	Огляд методичної літератури	бібліотекар.
4.	Розробка плану роботи МК щодо проведення Олімпіад з спец.предметів	викладачі.
5.	Аналіз діагностичних контрольних робіт та розробка заходів з ліквідації прогалин у знаннях учнів.	викладачі.
6	Педагогічні дебати «Самоосвіта педагога: самоціль чи необхідність?»	Члени методичної комісії
7.	Проведення презентації педагогічних наробок за даною темою (з досвіду роботи викладачів).	викладачі

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний
1	Затвердження списку тем дипломних робіт групи 102,24 трактористи	Жовтень	Викладач Сторчак Г.І
2	Інформація про нові методичні рекомендації по вдосконаленню уроку як основної форми навчання	Жовтень	Методист Драгомощенко О.В.
3	Розгляд та затвердження завдань на виконання теоретичних і практичних комплексних кваліфікаційних завдань з професії тракторист – машиніст с/г виробництва , слюсар з ремонту с/г машин та обладнання	Жовтень	Голова метод комісії Сторчак Г.І. Викладачі з спец. предметів
4	Ознайомлення з графіком взаємовідвідувань уроків теоретичного навчання майстрами і викладачами	Жовтень	Голова МК Сторчак Г.І
5	Організація проведення індивідуального водіння трактора (гр24тр, гр106тр)	Жовтень	Ст. майстер Середенко В.М. майстри Сторчак В.А. Надточей В.Г.
6	Скласти план про організацію самоосвіти	Жовтень	Викладачі з спец. предметів, майстри в/н

Робота між засіданнями

6. Обговорення результатів діагностичних контрольних робіт професійної обізнаності.
7. Розробка текстів олімпіад них завдань з предметів «Трактори», «С/г машини», «Слюсарна справа» «Ком.СТО»
8. Обговорення відкритого уроку з предмету «Трактори» викладач Сторчак Г.І

Засідання 3. Листопад

9.

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний
1	Обговорення вимог до складання завдань директорських контрольних робіт за I семестр	Листопад	Методист Драгомощенко О.В.
2	Обговорення відкритого з виробничого навчання майстер в/н Літвенко Вас.О	Листопад	Викладачі з спец. предметів, майстри в/н
3	Доповідь: "Способи і організація роботи учнів з навчальними посібниками"	Листопад	Викладач

4	Обговорення методичних рекомендацій щодо проведення та оформлення дипломних робіт	Листопад	Викладачі ,майстри в\н
---	---	----------	------------------------

Робота між засіданнями.

6. Проведення моніторингу навчальних досягнень учнів за I семестр 2016 – 2017 н.р.
7. Оформлення аналітичної та звітної документації з підсумкового оцінювання рівня навчальних досягнень учнів за I семестр.

Засідання 4. Грудень

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний
1	Затвердження завдань до проведення директорських контрольних робіт	Грудень	Голова метод комісії Сторчак Г.І.
2	Створення незалежної комісії на скорегований бал	Грудень	Викладачі
3	Діагностування рівня навчальних досягнень учнів на кінець I півріччя	Грудень	Заст. директора з НВП Брижак Ю.О.
4	Організація роботи з комплексно методичного забезпечення предметів і професій	Грудень	Завідуючі навчальними кабінетами
5	Затвердження екзаменаційних білетів гр. 104 з предмета «Спецтехнологія»	Грудень	Викладачі сторчак Г.І Ташка В.П Сторчак А.В.

Засідання 5. Січень

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний
1	Проведення роботи по розробці дидактичних матеріалів для кабінетів і лабораторій	Січень	Завідуючі кабінетами
2	Аналіз результатів проведення директорських контрольних робіт за I-семестр	Січень	Заступник директора з НВП Брижак Ю.О.
3	Участь у педагогічних читаннях	Січень	Члени метод.комісії
4	Затвердження списку тем дипломних робіт групи Ту-24 , гр. 102(Тракторист - машиніст сільськогосподарського виробництв, водій автотранспортного засобу))	Січень	Викладач Сторчак Г,І Ст.майстер Середенко В.М. Заступник директора з НВП Брижак Ю.О

5	Аналіз виконання теоретичних і практичних комплексних кваліфікаційних завдань з професії	Січень	Заступник директора з НВР Брижак Ю.О
---	--	--------	--------------------------------------

Засідання 6. Лютий

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний
1	Проведення олімпіади з спец.предметів по професії тракторист-машиніст с/г виробництва	Лютий	викладачі майстри в/н
2	Використання на уроці теоретичного навчання КМЗ з метою підвищення рівня навчальних досягнень учнів.	Лютий	Викладач Ташко В.П.
3	Робота з літературою для ознайомлення з досягненнями в галузі новітньої технології з професії	Лютий	Члени МК
4	Стан підготовки учнів групи 104 до випускних кваліфікаційних екзаменів. Виконання письмових екзаменаційних робіт	Лютий	Викладачі Сторчак

№ п/п	Тема	Відповідальний
1.	Обговорення відкритого уроку з виробничого навчання майстер Маркін П.Г.	Викладачі майстри
2	<i>Обмін досвідом</i> членів МК з питання: «Проблемні компетенції учнів».	викладачі
3.	Обговорення відкритого уроку з предмету трактори викладач Сторчак Г.І	Викладачі , майстри
5.	Проведення олімпіади з спец.предметів по професії тракторист-машиніст с/г виробництва	викладачі майстри в/н
5.	Огляд навинок методичної літератури.	викладачі майстри в/н
6	Проведення конкурсу «Знавці слюсарної справи» II курс	Ст.майстер . майстри , викладачі

Робота між засіданнями

7. Участь у педагогічних читаннях.
8. Проведення індивідуальних консультацій для учнів, що виконують дослідницькі роботи.
9. Розробка умов та критерій конкурсу професійної майстерності з професії тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва.

Засідання 7. Березень

№ п/п	Тема	Відповідальний
3.	Обговорення відкритого уроку з предмету «Агротехнологія».Викладач Чумак Г.М.	Члени методичної комісії
2	Робота над навчально-методичним комплексом з предметів професійно-теоретичного циклу.	Викладачі, майстри
3	Робота по підготовці інформацій для сайту ліцею про роботу методичної комісії.	Викладачі, майстри
4	Проведення олімпіади з спец.предметів по професії слюсар-ремонтник сільськогосподарської техніки та обладнання	Викладачі спец предметів

Робота між засіданнями.

5. 1.Проведення тижня професійної майстерності серед учнів « Хвала рукам, що пахнуть хлібом».
6. Проведення конкурсу індивідуального водіння тракторів «Кращий тракторист-машиніст с/г виробництва»
3. Відкритий урок з виробничого навчання майстер в/н.Надточей В.Г.
10. Відвідування уроків атестуємих викладачів та майстрів.
11. Робота над вдосконаленням навичок роботи на ПК.
12. Взаємовідвідування уроків.

Засідання 8. Квітень

№ п/п	Тема	Відповідальний
1.	Обговорення завдань для дипломних робіт	Члени метод. комісії
2.	Творчий звіт про роботу над проблемною темою.	викладачі
3.	Обговорення виставки методичних розробок з даної теми.	Голова МК
4.	<i>Актуальний інструктаж.</i> Про підготовку до ДПА. Особливості проведення ДПА у 2015 – 2016 н.р. Стан підготовки до ДПА з спец.предметів	Методист Сторчак Г.І.

Робота між засіданнями

7. Підготовка учнів випускних груп до перед випускної практики.
8. Виставка творчих робіт учнів.
9. Проведення ДПА

1. Підготовка інформацій для сайту училища про роботу медичної комісії.
2. Робота по підготовці до атестації членів МК.
3. Робота по підготовці до видання матеріалів з досвіду роботи
4. Робота над методичними розробками та навчально-методичним комплектам
5. Видача завдань до написання дипломних робіт.

Засідання 9. Травень

№ п/п	Тема	Відповідальний
1.	Підсумки роботи МК за рік. Обговорення результатів моніторингу навчальних досягнень учнів з предметів, моніторингу діяльності педагогів самої МК.	Викладачі, майстри
2.	<i>Панорама методичних перспектив</i> Обговорення пропозицій щодо планування роботи МК на наступний навчальний рік.	викладачі
3.	<i>Освітній орієнтир</i> – програма з предметів (аналіз виконання навчальних програм)	викладачі
4.	<i>Студія «Педагогічні відкриття»</i> Звіти викладачів і майстрів про самоосвітню діяльність.	Викладачі, майстри
5.	Діагностування членів МК	Голова МК

Робота між засіданнями

12. Аналіз та стан підготовки дипломних робіт.
13. Аналіз результатів здачі іспитів в ДАІ.
14. Про наставницьку роботу в методичній комісії (звіт наставників)
- 4.Проведення пробних кваліфікаційних робіт учнями випускних груп.
5. Аналіз проведення ДПА з спец.предметів. Визначення заходів щодо підвищення рівня знань.